

深圳机械展  
**SIMM**  
[www.simmtime.com](http://www.simmtime.com)

# 参展商手册

EXHIBITOR'S MANUAL

2017年3月29日~4月1日

中国 深圳会展中心



# 总 目 录

[第一部分：展会基本情况](#)

[第二部分：参展工作须知](#)

[第三部分：展馆使用规定](#)

[第四部分：展位搭建服务](#)

[第五部分：展品就位服务](#)

[第六部分：展商自服务使用指南](#)

[第七部分：其它服务](#)

[第八部分：附表](#)



关注深圳机械展官方微信  
与 SIMM 共同助力中国制造

# 第一部分：展会基本情况

[1.1 展会简介](#)

[1.2 展会信息](#)

[1.3 展会平面图及展区分布](#)

[1.4 展会联系方式](#)

[返回总目录](#)

## 1.1 展会简介

2000 年以后，随着珠三角地区制造业的不断发展，深圳国际机械制造工业展览会（SIMM）逐渐成为中国南方乃至全球机械制造业的行业盛事。

作为国际展览业协会（UFI）在中国华南地区首家认可并推荐的国际级专业展会，也是深圳品牌展会之一的“深圳机械展”至今已成功举办了 17 届。伴随着世界顶级企业的纷纷加盟和中国制造业转型升级趋势的加快，SIMM 已经从传统的以展示、交易及采购为主的展览会模式，转型为以智能化的制造系统、先进的工艺技术、个性化的加工解决方案、具有行业特点的主题论坛等为代表的大型国际化交流平台。与此同时，借助展览会和深圳市机械行业协会强大的行业影响力及客户资源，跨越展场，为参展商和大型观展企业在非展会期间搭建更广阔的对接服务平台，每年在非展会期间组织的百余场企业观摩、主题会议和“1 对 1”交流对接活动等等，更是 SIMM 完全区别于其他展会的突出特色。

## 1.2 展会信息

**展会名称：**第 18 届深圳国际机械制造工业展览会

**专题展览：**2017 深圳国际金属切削机床展览会

2017 深圳国际金属成形机床及模具展览会

2017 深圳国际机器人及工业自动化展览会

**展览时间：**2017 年 3 月 29 日-2017 年 4 月 1 日

**展览地点：**深圳会展中心

**组织机构：**深圳市协广会议展览有限公司

深圳市环悦会议展览有限公司

**官方网址：**[www.simmtime.com](http://www.simmtime.com)

[返回第一部分目录](#)

### 1.3 展馆平面图及展区划分



- 1 号馆：金属切削机床展区
- 2 号馆：钣金机床展区
- 3 号馆：冲床、冲压及钣金自动化展区
- 4 号馆：精密机械零件及金属材料展区
- 5 号馆：自动化主题活动馆及智能体验馆
- 6 号馆：工业测量技术展区
- 6 号馆平台：数字化测量 3D 打印及软件展区
- 7 号馆：工业自动化展区
- 8 号馆：机器人及集成应用专题展区
- 9 号馆及二楼精工大道：刀具、工具及零部件加工展区

[返回第一部分目录](#)

## 1.4 展会联系方式

	深圳市协广会议展览有限公司 深圳市环悦会议展览有限公司
办公地址	广东省深圳市福田区深南大道 6021 号喜年中心 A 座 1203、1218 室
电话	86-755-83458909
传真	86-755-83458708
电邮	<a href="mailto:info@simmtime.com">info@simmtime.com</a>

	展区	展馆	联系人	电话 (0755)
参展事项咨询	金属切削机床	1	曾美玲	83708485
	工业测量技术及设备	6		
	刀具、工具机及零部件加工	9/二楼精工大道	宋宇航	83027334
			吴美恋	83449029
	钣金机床/冲床、冲压及钣金自动化	2/3	陈毅强	83459886
	精密机械零件/金属材料	4/5	罗天山	83458906
	工业自动化/机器人及集成应用	7/8	王刚	83477943
会议咨询	/	/	王婷婷	83028396
广告咨询	/	/	胡飞	83459957

[返回第一部分目录](#)

## 第二部分：参展工作须知

### [2.1 布撤展时间安排](#)

#### [2.1.1 布展时间与展馆安排](#)

#### [2.1.2 撤展时间与展馆安排](#)

### [2.2 展览时间](#)

### [2.3 展览服务机构一览表](#)

### [2.4 参展商报到流程](#)

### [2.5 展会证件](#)

### [2.6 工程服务站位置平面图](#)

### [2.7 非深圳号牌车辆临时通行证申请指南](#)

### [2.8 展馆周边停车场示意图](#)

### [2.9 黄牌货车备案须知](#)

[返回总目录](#)

## 2.1 布撤展时间安排

### 2.1.1 布展时间与展馆安排

布 展 时 间					
		3月25日 (周六)	3月26日 (周日)	3月27日 (周一)	3月28日 (周二)
展商登记时间		9:00-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30
布展 时间	1、2、3、 6号馆	接到通知的展商	9:00-20:00	9:00-20:00	9:00-22:00
		全部展商	-	9:00-20:00	9:00-22:00
	4、5、7、 8、9号馆 和2楼展 区	接到通知的展商	-	9:00-20:00	9:00-22:00
		全部展商	-	-	9:00-22:00
水、电及压缩空气		*将于3月28日开始陆续供应，如有特殊要求，请直接联系展会指定承建商-深圳会展中心工程部			
超时工作（如需要）		*参展商请于当日16:00前，前往展会指定承建商服务柜台申请。 *关于加班的详情，可参阅《展商手册》第四部分第三项“4.3.2”-加班费用。			

### 2.1.2 撤展时间与展馆安排

撤 展 时 间			4月1日（周六）	4月2日（周日）
撤展 时间	3、4、5、6、7、8、9号 馆和2楼精工大道的展商	仅限蓝牌车辆 (周末深圳不限行)	16:00-20:00	9:00-17:30 (所有车辆)
		所有车辆	20:00-24:00	
	1、2号馆的展商	所有车辆	22:00-24:00	9:00-17:30 (所有车辆)

[返回第二部分目录](#)

## 2.2 展览时间

展 览 期				
	3月29日(周三)	3月30日(周四)	3月31日(周五)	4月1日(周六)
展览 时间	观展时间: 9:00-17:00			观展时间: 9:00-16:00
	*展商工作时间: 8:30-17:30 *观众登记将在观众进场时间结束前三十分钟停止			

[返回第二部分目录](#)

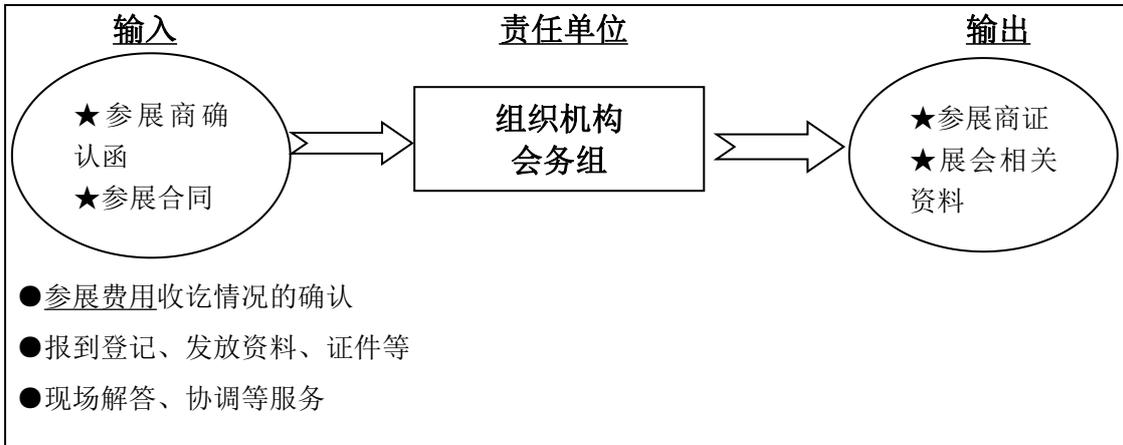
## 2.3 展览服务机构一览表

服务项目	服务商名称	联系人	电话	电邮	公司地址	备注	
展馆咨询	深圳会展中心客服中心	/	0755-82848900 /82848800	/	深圳市福田区福华三路深圳会展中心 209 室		
主场承建	深圳会展中心工程部	陈小华	0755-82848710 13798433293	<a href="mailto:xiaohua@chtf.com">xiaohua@chtf.com</a>	深圳市福田区福华三路		
主场承运	全球国际货运有限公司 (负责 1、9 号馆)	李贤雄	852-25859575/ 62730850 155 0756 0134	<a href="mailto:jason.lee@dbschenker.com">jason.lee@dbschenker.com</a>	香港九龙湾宏光道 39 号宏天广场 35 楼	境外运输	
		陈柏兴	852-25859503 155 0756 0567	<a href="mailto:tom.chan@dbschenker.com">tom.chan@dbschenker.com</a>			
		曾海峰	020-8348 6293 139 2954 9220	<a href="mailto:nico.zeng@dbschenker.com">nico.zeng@dbschenker.com</a>	中国广州市东风中路 410-412 号时代地产中心 23 楼	境内运输	
	金怡国际展运有限公司 (负责 2、3、4、5、6、7、8 和 2 楼展区)	陈佩中	852-25636645/ 62912090 138 2699 8118	<a href="mailto:pcchan@jes.com.hk">pcchan@jes.com.hk</a>		香港湾仔谭臣道 98 号运盛大厦 26 楼	境外运输
		黄荣标	852-53960062 152 1944 0062	<a href="mailto:biu@jes.com.hk">biu@jes.com.hk</a>			
		简华钿	852-93041713 13544822380	<a href="mailto:jerry@jes.com.hk">jerry@jes.com.hk</a>			
		钟学民	852-92218685 13533319574	<a href="mailto:herman@jes.com.hk">herman@jes.com.hk</a>		中国广州东风中路 501 号 东建大厦西座 2005 室	境内运输
		高文峰	020-8355 9738 13751750523	<a href="mailto:jesgz@jes.com.hk">jesgz@jes.com.hk</a>			
		周齐	15915864275	<a href="mailto:qi@jes.com.hk">qi@jes.com.hk</a>			
空压机租赁	聚才实业(深圳)有限公司	唐玲敏	0755-27749922 13510339232 13510339231	/	/		
酒店、票务、 旅游、翻译、 礼仪及现场 服务人员	深圳市捷旅会展服务有限公司	王小姐	0755-8288 0055 0755-8288 0089	/	深圳市会展中心二楼服务区 213 室		
鲜花植物	深圳市罗湖区逍遥商店	肖钧	18926012356	/	/		

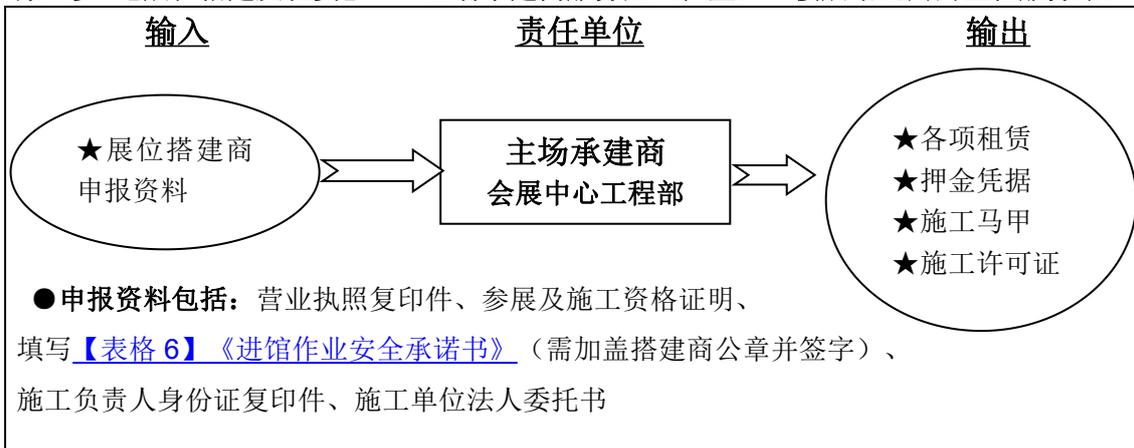
[返回第二部分目录](#)

## 2.4 展商报到流程

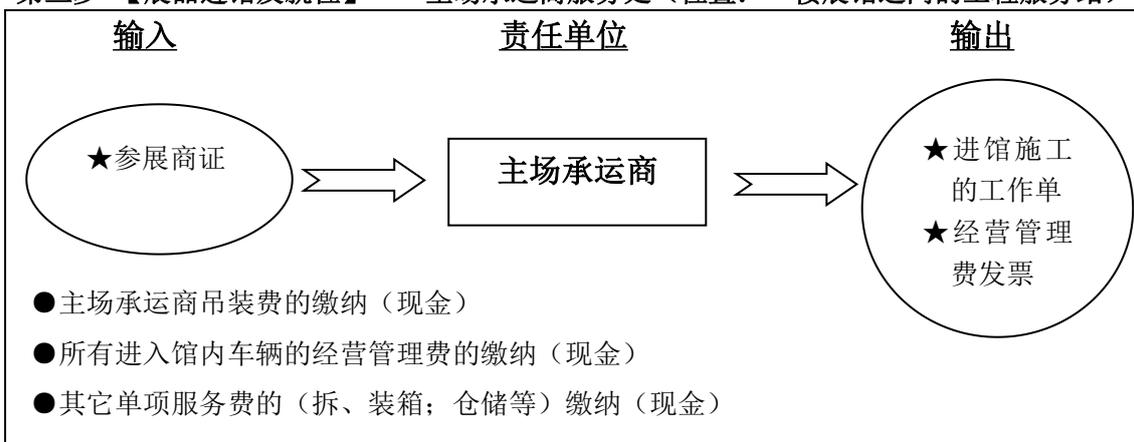
### 第一步 【参展商报到】——组织机构报到处（位置：二楼 205 室）



### 第二步 【展位搭建及租赁】——主场承建商服务处（位置：一楼展馆之间的工程服务站）



### 第三步 【展品进馆及就位】——主场承运商服务处（位置：一楼展馆之间的工程服务站）



**备注：**组织机构除在二楼 205 室设有报到处外，在二楼 213 室设有酒店、商旅、翻译及礼仪等服务处。另外，在一楼工程服务站设有咨询服务点，现场解答处理参展商的问题；

[返回第二部分目录](#)

## 2.5 展会证件

### 1、证件种类

参展商证、观众证（含VIP贵宾证）、工作人员证、展会服务证、货车临时通行证、参展商停车证。

### 2、证件使用范围

参展商证——供参展单位人员使用，展会期间出入展馆的唯一凭证；

观众证（含VIP贵宾证）——供参观人员使用，需填写表格并提供名片；

工作人员证——供组织机构工作人员使用；

展会服务证——供展会的承建商、承运商及各服务单位的人员使用；

货车临时通行证——供参展商运送展品的货车使用；

参展商停车证——供参展商展览期间进入深圳会展中心停车场专用。

#### 特别提醒：

【参展商证】--按展位面积配发，如需增领，请于2017年3月10日前请登录 [www.simmtime.com](http://www.simmtime.com) 展商自服务系统免费申请。申请步骤请参阅“[第六部分展商自服务使用指南](#)”，注：如现场临时增领，需收费，收费标准20元/个。

参展商证发放的数量依据：

展位面积 120 m<sup>2</sup>以下            1个/3 m<sup>2</sup>

展位面积 121—300 m<sup>2</sup>            1个/5 m<sup>2</sup>

展位面积 300 m<sup>2</sup>以上            1个/9 m<sup>2</sup>

【VIP贵宾证】--展商如需邀请客户参观SIMM展，可提前在网上申请“VIP贵宾证”，且需在网上提交贵宾的相关信息：公司名称、姓名、手机号、邮箱、职务。网上申请的最后截止时间为2017年3月10日。

该证件的领取方式：参展商于报到时在“报到处”领取。

[返回第二部分目录](#)

## 2.6 工程服务站位置平面图



工程服务站位于1、2展馆与1、9展馆一楼通道之间的南面



[返回第二部分目录](#)

## 2.7 非深圳号牌车辆临时通行证申请指南

2015年2月1日起，深圳交警对非深号牌在限行时段上路的行为进行执法；且据2016年4月1日深公交（通）（2016）29号，关于对早晚高峰期间非本市核发机动车号牌载客汽车行驶路线和区域进行调整的通告，非本市核发机动车号牌小汽车须按规定的时间方可行驶，请遵循以下限行时段：

工作日早高峰（7：00-9：00）

工作日晚高峰（17：30-19：30）

一、深圳交警开通“非深圳号牌车辆临时通行证申请”，参展商可选择自行办理，也可向主办方统一协调申请办理，申请后有效期限均为7天以内，请有需求的参展商于2017年3月5日之前提交以下资料至：[chepai\\_apply@simmtime.com](mailto:chepai_apply@simmtime.com) (邮件主题请填写公司名简称+展位号；收到自动回复即收到邮件，有问题会有工作人员与您联系，请勿重复提交)

1、申办单位组织机构代码证或三证合一后的营业执照扫描件（三证合一后的新营业执照）；

2、申请车辆的行驶证扫描件（四面，参见图例）；

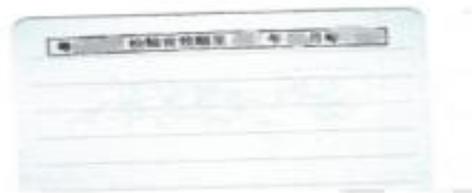
3、申请表格（[表格三：非深圳号牌车辆临时通行证申请表](#)）；

以上申办资料缺一不可，并提供电子版（原件需彩色扫描或照相）。

二、参展商可根据需求自行上网申请办理，请提前一个月根据申请指南进行办理。

点击链接查看自行申请步骤：

[http://www.stc.gov.cn/ZWGK/YWGZ/TXZGLYW/201502/t20150206\\_39591.htm](http://www.stc.gov.cn/ZWGK/YWGZ/TXZGLYW/201502/t20150206_39591.htm)



[返回第二部分目录](#)

## 2.8 展馆周边停车场示意图



[返回第二部分目录](#)

## 2.9 黄牌货车备案须知

布/撤展期间进入深圳市区的黄牌运输车辆需提交有关信息资料提前在深圳市交警局的监控电脑系统中进行登记备案，并遵循布撤展通知的规定时间及路线在市区行驶。因逾期未能提交至交管局系统备案，而致车辆被处罚款，组织机构概不负责。

黄牌车辆资料提交时间限定：

布展车辆 2017 年 3 月 24 日中午 12 点前截止登记

撤展车辆 2017 年 3 月 31 日中午 12 点前截止登记

提交方式：

Email: [mkt14@simmexpo.com](mailto:mkt14@simmexpo.com) (主题请写：公司简称+展位号；3月24日前仅接受邮件提交,收到自动回复即表示提交成功，请

勿重复提交)

展会现场传真：0755-8284 8912 (仅限 3 月 28-31 日传真至此号码)

现场确认电话：0755-8284 8913

备案成功的车牌**无法修改**，请各展商确认布撤展黄牌车辆后进行提交。

请登陆 [www.simmtime.com](http://www.simmtime.com) 展商展路通自服务系统下载填报表格及行驶路线。

[返回第二部分目录](#)

## 第三部分 展馆使用规定

- [3.1 展品运输与就位](#)
- [3.2 展台设计及施工](#)
- [3.3 电力供应](#)
- [3.4 展台运作](#)
- [3.5 现场演示/影音播放规则](#)
- [3.6 保险、责任与风险](#)
- [3.7 危险品](#)
- [3.8 消防与安全条例](#)
- [3.9 展台清洁](#)
- [3.10 安保](#)
- [3.11 通讯服务](#)
- [3.12 知识产权](#)
- [3.13 展览会中之宣传](#)
- [3.14 参展证及展览会进场守则](#)
- [3.15 展位拆卸](#)

[返回总目录](#)

### 3.1 展品运输与就位

- 布撤展运输车辆到达深圳会展中心的具体时间以及进、出馆的次序须严格遵守展会指定主场承运商的统筹安排，否则所引起的不良后果由展商自负。
  - 根据海关监管规定，作为设备类展览品入境（含港、澳、台地区），需要提供介绍该设备的中文说明书（包括：中文的品名、型号、规格、用途等），如参展商确实无法提供中文说明书，则必须提供英文说明书，并对其中展品的品名、型号、规格、用途等作中文注释，以便海关作规范编码才能报关，诚请参展商依照海关要求予以配合，与展品清单一同递交，顺利报关及参展。
  - **深圳会展中心严禁馆内自行吊装。**统一由承运商负责展品吊装、就位等运作，请参阅[主场承运商的服务手册](#)。
1. 若无需使用人力，则在馆外指定区域内，人力自行搬进展出展馆。车辆若要入馆人力装卸（包含装有搭建材料的车辆），须缴纳管理费后方可进馆施工。禁止使用搬运工具坦克车（俗称“地辘”）、辊杠等。
  2. 展品尺寸、重量或承载负荷超出规格（请参阅[展馆使用有关规定](#)）的参展商，必须预先与主场承运商联络，遵守其统筹安排，否则不良后果展商自负。
  3. 展馆内地面承重 3.5t/m<sup>2</sup>（5、6 号馆）和 5t/m<sup>2</sup>（其余展馆）；最大货运入口高 4.5m×宽 4.8m（展品+车辆的合计高度）。二楼展区地面承重 2t/m<sup>2</sup>；最大货运入口高 2.5m×宽 2m。

详细内容要求及费用，见参展商所在对应展馆的“第五部分承运服务指南”

### 3.2 展台设计及施工

1. 标准展位
  - 租用标准展位的参展商，请确保贵公司提供楣板的中英文内容的正确；
  - 需申请个性化楣板的展商，需按时向大会组织机构提供相关资料；
  - 展板（架）及相关设施严禁自行拆装，如需对标准展位结构进行调整，请登录[展商展路通自服务系统](#)，在规定期限内提交[《标准展位特殊要求申请》](#)；
2. 租用光地
  - 租用光地的参展商必须遵守主场承建商的统筹安排，并按时递交相应资料；
  - 展位设计必须经过主场承建商的审核，审核通过后方可施工；
  - 参展商督促其所委托的搭建商签定[《进馆作业安全承诺书》](#)；
  - 请注意所有电力及水源安装必须由大会主场承建商承办。

详细内容要求及费用，见参展商所在对应展馆的“第四部分展位搭建服务”

### 3.3 电力供应 **请参阅手册第四部分主场承建商服务指南及有关展场规格。**

1. 为安全起见，所有展场内接驳电力安装必须由主场承建商进行。为确保参展顺利，请务必在规定时限完成预租，以便统筹安排。
2. 需要特别安排（例如不同电压、频率或接线）的参展商须自行准备或通过主场承建商予以安排。

### 3.4 展台运作

1. 参展商应遵守展览会开放时间，在展期内展位上不可无工作人员。
2. 在展览期间，除非经组织机构特别批准，不可把展品移出展位或展馆。在展览会最后一天正式闭馆前，不可拆除展位或展品。

[返回第三部分目录](#)

### 3.5 现场演示/影音播放规则

1. 所有于展览会期间举行的现场表演活动必须预先经展馆确认。展商须在展前提出申请方可进行。
2. 参展商须控制其现场演示、影音等播放产生的音量，**不得超过 75 分贝**。音量高低可接受与否由组织机构决定，且有权终止其现场演示/影音播放。

### 3.6 保险、责任与风险

1. 组织机构强烈建议参展商或其委托服务商（委托的运输商、搭建商等）为其展品或其它贵重财物购买保险，以减少失窃、遗失、损毁及火灾等造成的损失,同时应为其工作人员购买第三者责任险并购买公共责任险。
2. 在整个展览会期间（尤其是布/撤展期间），参展商必须有专人看管展品及财物，防止丢失或损坏。
3. 在组织机构不能控制的情况下，由于任何限制或条件，导致展位不能搭建、改建、拆卸；或会展中心未能提供某项服务；或完全取消或部分取消展览会；组织机构概不负责。

### 3.7 危险品

1. 展馆内严禁明火作业和使用没有灯罩之灯具或易燃及爆炸性气体。
2. 为确保消防安全，参展商于展位内只可存放足够当天消耗之机油及润滑剂。

### 3.8 消防与安全条例

1. **展馆内严禁吸烟**
2. 展馆内严禁使用明火
3. 展位内严禁存放润滑剂、冷却液等空罐（展品除外）
4. 经消防部门指令，组织机构可发出其它消防与安全通告。
5. 特装展位须按照 1 个/50 m<sup>2</sup> 的标准，自行配置或租用 5kgABC 型干粉灭火器
6. **进入展馆的施工人员必须佩戴安全帽**

### 3.9 展台清洁

1. 组织机构在展览会开幕前及展览期间，每天提供展馆公共区域的清洁服务，展览期间请展商于每天闭馆时把废物放置展位外的行人通道上。参展商自行负责保持展位整洁。
2. 参展商须自行安排清理包装物料、纸箱、空盒、搭建余料等。

### 3.10 安保

1. 展览会最后一天，参展商谨记从柜中取出所有物品，因为展览会结束后，承建商将随即拆除所有标准展位的展架。
2. 当值保安有权检查所有带进或带出展馆的货物。

[返回第三部分目录](#)

### 3.11 通讯服务

会展中心设有收费的本地/国际长途电话及网络服务，按参展商要求，可在展位接驳电话线及网线，由参展商负责所有费用。由于数目有限，申请以先到先得为原则，后来或现场的申请不能确保供应。有意使用的参展商可直接联络主场承建商作安排。

### 3.12 知识产权

参展商应合法参展，不得侵犯他人知识产权，并对相关部门的工作予以配合。

### 3.13 展览会中之宣传

1. 参展商可在展览会的会刊、资料物品及展场内指定位置发布广告。
2. 除了在自己展位范围内，未经批准严禁在展场其它地方自行进行任何广告/示范或兜售生意的活动。不得在展位范围外摆放展品或广告。

### 3.14 参展证及展览会进场守则

1. 组织机构将发出《参展商证》作为展商入场之用，不论在布展期、展览期或撤展期，均需佩戴。不可把展会证件转让他人，如有遗失，请立刻通知组织机构。
2. 参展商请通知其展位搭建商，在入馆施工前向主场承建商提交搭建资料、缴纳所需费用及签定[《进馆作业安全承诺书》](#)，并接受其管理。
3. 组织机构将提前发给各参展商一定数量的参观券，可供参展商邀请其客户前来参观采购。16岁以下未成年人禁止入馆参展及参观。

### 3.15 展位拆卸

1. 参展商须依照由组织机构发出的《布/撤展通知》进行展位拆卸。
2. 参展商自行搭建的展位，其委托的搭建商必须安全清理，否则，所引发的一切后果由参展商负责。
3. 如参展商没有特别声明，组织机构及承运商在撤展后有权处理所有遗留馆内物品。

[返回第三部分目录](#)

## 第四部分 展位搭建服务

### [4.1 展会指定主场承建商](#)

### [4.2 标准展位](#)

#### [4.2.1 标准展位配置及示意图（一楼、二楼）](#)

### [4.3 光地展位搭建](#)

#### [4.3.1 布展施工及消防管理一般规定](#)

#### [4.3.2 光地展位搭建展馆使用规定](#)

#### [4.3.3 光地展位搭建及布展流程](#)

#### [4.3.4 水、电、气服务](#)

[返回总目录](#)

## 4.1 展会指定主场承建商

SIMM2017 深圳机械展指定“深圳会展中心管理有限责任公司展装工程事业部”为展位搭建的主场承建商。

公司：深圳会展中心管理有限责任公司

地址：深圳市福华三路深圳会展中心

联系人：陈小华

电话：0755-82848710

传真：0755-82848714

网址：www.szcec.com

## 4.2 标准展位

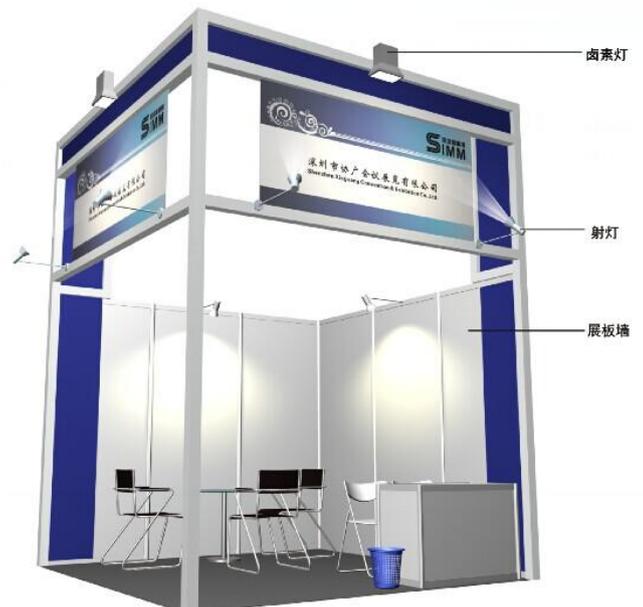
1、SIMM2017 标准展位均由主场承建商进行搭建；

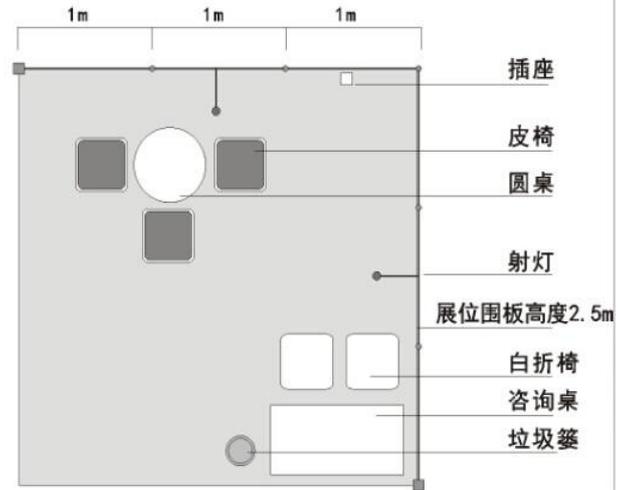
2、展会统一搭建的标准展位配置，各参展单位和布展单位一律不得自行拆装改动，否则，组织机构有权强制恢复原状，所产生的费用及后果全部由参展商承担，如有损坏照价赔偿；

### 4.2.1 标准展位配置及示意图（一楼、二楼）

一楼标准展位：

标准展位配置	
数量	1 个
面积	9 m <sup>2</sup>
喷绘楣版（双开口展位 2 张）	1 张
射灯（双开口展位 6 只）	4 只
卤素灯（双开口展位 2 只）	1 只
圆桌	1 张
皮椅	3 把
咨询桌	1 张
白折椅	2 把
电源（220V/500W）	1 个
垃圾篓	1 个
展览地毯	9 m <sup>2</sup>





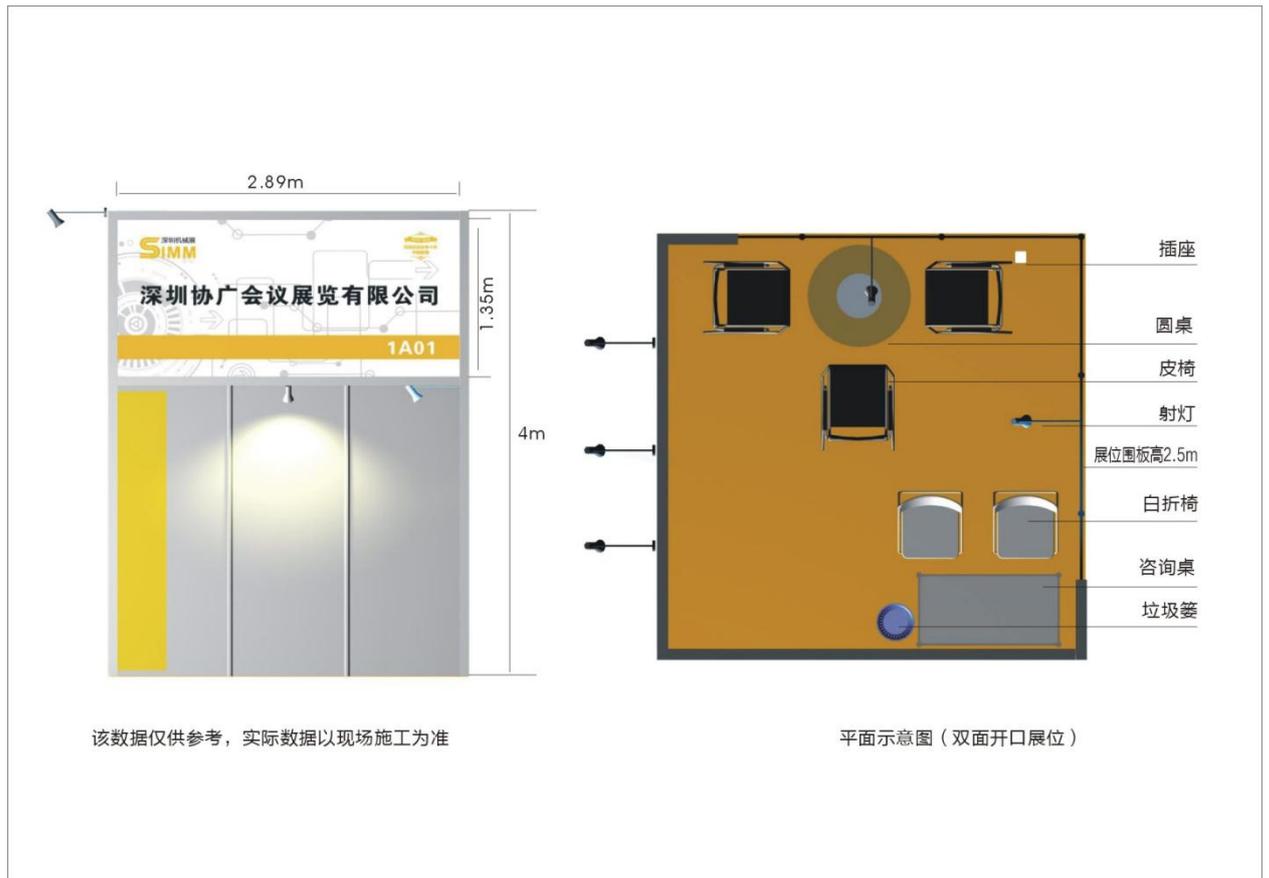
该数据仅供参考，实际数据以现场施工为准

平面示意图(双面开口展位)

二楼标准展位：

2017 SIMM深圳机械展特标展位配置及示意图

特标展位配置	
数量	1个
面积	9 m <sup>2</sup>
喷绘楣板（双开口展位2张 正面灯箱侧面KT板）	1张
射灯（双开口展位5只）	2只
圆桌	1张
皮椅	3把
咨询桌	1张
白折椅	2把
电源（220V/500W）	1个
垃圾篓	1个
展览地毯	9 m <sup>2</sup>



- 备注： 1、个性化楣版及特殊要求请填写【附表二】《标准展位特殊要求申报表》；  
 2、2017年3月8日后提交特殊要求或现场提出，主场承建商将按照标准收取改装费用；  
 3、现场变更第一次免费，第二次变更收费的项目（仅此2项）：拆围板 50元/块，射灯插座移位 30元/个。

[返回第四部分目录](#)

### 4.3 光地展位特殊搭建

#### 4.3.1 布展施工及消防管理一般规定

- 1、布展限高：在施工和技术条件允许的情况下，特装展位的建筑高度包括地台不得超过6米（电梯平台下、5号馆、展馆二楼的展区限高4米）。跨度超过6米的结构需增加支撑加固；
- 2、展位搭建不得超出租用的面积，不得以任何形式占用遮挡所有通道空间及消防设施和空调通风口（远离通风口1.5米）；
- 3、严禁在展馆公用设备设施、地面和墙体粘贴任何对象，不得使用双面及单面胶等粘贴材料在展馆通道的柱子上粘贴任何对象，不得在墙面、地面打孔、刷漆、刷胶、粘贴、涂色。严禁锯裁展馆的展材、展板或在展材、展板上油漆、打钉、开洞。不得损害展馆的一切设施，如有违反，将按损坏设备的价格的2-5倍罚款；
- 4、展位搭建不准遮挡、埋压、圈占、堵塞展馆内的消防设备、电器设备、紧急出口和观众通道，展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台；
- 5、大跨度（超过6米）、多层结构、以及其他高难度复杂结构，必须由有资质的建筑设计部门出具的结构安全评估文件以备展馆现场查验。二层面积不得超出展位总面积的三分之一、支撑部分和平台部分必须是钢结构；
- 6、为方便观众参观，建议展台设计需包括展位号并展示于面对通道显眼位置，展位号需包括展馆号及展台号，示例：1A58；
- 7、相邻展台之间若背板高度在限高范围内但高度不统一情况下，不允许搭建结构外露，需用洁净的白色物料进行覆盖遮掩；

- 8、展品摆设及展台设计须顾及隔壁展台及观众的视野。所有展台，面向行人通道并且高度在 2.5 米及以下的部分均不可完全封闭，至少须保留 1/2 为开放式设计。
- 9、展位不得使用霓虹灯、大功率太阳灯、碘钨灯等高强度灯具，必须使用冷光源灯具。木材、天花布幔、灯箱围幔等易燃、可燃材料必须经过阻燃处理（防火 B1 级）。结构内部不得使用纸质或海绵等等任何易燃材料。不得使用弹力布等易燃布料；
- 10、特装展位须按照每 50 平方米不少于 1 个的标准，自行配备干粉灭火器；
- 11、特装展位结构性封顶面积，原则上不超过展位总面积三分之一，如超出必须增设灭火和报警设备；
- 12、遵守其它布展施工相关规定；
- 13、现场安全管理人员发现的任何安全隐患，施工单位必须无条件按要求进行整改。

### 4.3.2 光地展位搭建展馆使用规定

#### 1、特装管理费：

租用光地的参展商必须向展馆缴纳特装展位（光地）管理费：20 元/ m<sup>2</sup>/展期（按租用展位总面积计算）。为简化现场缴费手续，展会的组织机构协助展馆提前收缴（已含在参展合同中）；

#### 2、经营管理费：

进入馆内的所有布展车辆都必须缴纳经营管理费：200 元/车次；  
委托承运商进行统一吊装、就位，其吊装费已包含上述管理费，故不再另行缴纳；  
主场承运商收到费用后，出具《工作联系单》，凭此单据车辆方可进馆；

#### 【分馆分区负责】

全球：1，9 号展馆  
金怡：2，3，4，5，6，7，8 号展馆及二楼精工大道

3、特装展位安全清洁押金：委托搭建展位的搭建商必须缴纳押金后，方可进馆布展施工，撤展时需经确认已将展位清洁完毕，且无安全事故，方可办理押金退还手续。

#### 【特别提示】：

押金的缴纳只能使用刷卡方式办理，刷卡适用于信用卡、借记卡（农业银行和中国银行借记卡除外）。

规格	押金标准 (CNY)	缴纳单位
100 m <sup>2</sup> 以下 (含)	6200	主场承建商： 全馆——深圳会展中心工程部
101-200 m <sup>2</sup> (含)	8700	
201-400 m <sup>2</sup> (含)	15000	
401 m <sup>2</sup> 以上	20000	
<b>【备注】</b> 1、清洁标准：撤展期间,自行搭建的展位必须全部清理干净，经主场承建商确认后方可退还押金；若有遗留，按 600 元/车（约 1.5 吨平板车）从押金中扣除作为清理费；地面墙面污染按 100 元/ m <sup>2</sup> 从押金中扣除 2、安全标准：布、撤展及展览期间均没有发生任何安全事故方可退还押金。		

[返回第四部分目录](#)

#### 4、加班费

参展商在布展和撤展期间若需延时加班，需提前提出申请，加班计费标准如下

展位面积	加班时段		备注
	17:30~22:00	22:00~24:00	
36~72 m <sup>2</sup>	20 元/m <sup>2</sup>	20 元/m <sup>2</sup>	1.参展商应于当日 16:00 前申请 2.原则上不允许参展商 24:00 以后加班 3.延时服务不提供空调 4.申请延时服务的展位不足 36 m <sup>2</sup> 的, 按 36 m <sup>2</sup> 计 5.在特许情况下, 24:00 后的加班费 20 元/ m <sup>2</sup> /2 小时
73~100 m <sup>2</sup>	18 元/m <sup>2</sup>	18 元/m <sup>2</sup>	
101 m <sup>2</sup> 以上	16 元/m <sup>2</sup>	16 元/m <sup>2</sup>	

#### 5、场地规格:

- 地面承重: 2 吨 /m<sup>2</sup> (二楼展区), 3.5 吨 /m<sup>2</sup> (5、6 号展馆), 5 吨 /m<sup>2</sup> (其余展馆),
- 展馆内地沟的盖板上方禁止 10 吨以上荷载重压
- 展馆最大货运入口尺寸: 宽 4.8m × 高 4.5m
- 二楼展区最大货运入口尺寸: 宽 2m × 高 2.5m
- 电梯平台下方及二楼展区的展位限高 4m,其余搭建高度不得超过 6m
- 地面配电盖板: 长 0.7m×宽 0.7m (上方禁止物品覆盖)
- 馆内消防柱: 宽 0.8m×厚 0.35m×高 1.8m

注: 为防止配电盖板被覆盖压住, 请在展位设计时, 向组织机构索取展位结构尺寸图。

#### 6、电力参数:

供电模式为三相四线制, 电压等级为 380V/220V, 频率参数为 50Hz。

#### 7、电源提前使用计费公式及实例说明

3 月 28 日开始提供展商租用的展期用电 (包括标准展位电源), 如需在此之前用电 (不含展商租用的布展临时用电), 按照以下计费。

##### 1) 【计费公式】:

$$1.8 \text{ 元/度} \times \text{小时数} \times \text{功率 (Kw)}$$

提前使用展期租用电源时, 以申请电源满功率用电量计算电费。

例如: 申请电源为 380V/60A 满功率为  $380 \times 60 = 22.8(\text{Kw})$ 。

提前用电在提出申请时开始计时至正常闭馆为止, 若再需申请加班, 电费还需另计。

##### 2) 【实例】:

规定: 26 日-27 日布展时间为 9:00~20:00

27 日-28 日布展时间为 9:00~22:00

某参展商在 3 月 8 日前已经按要求预租了一个 380V/60A 动力电源 (可享受预租价 3600 元/展期, 而现场租赁价格将上涨 20%。且不能保证供应), 在 27 日 15:30 前申请提前用电。

计算方法为:  $1.8 \text{ 元/度} \times 17.5 \text{ 小时} (27 \text{ 日 } 15:30 \sim 20:00 \text{ 共 } 4.5 \text{ 小时}; 28 \text{ 日 } 9:00 \sim 22:00 \text{ 共 } 13 \text{ 小时}) \times 22.8 \text{ Kw} (380\text{V}/60\text{A} \text{ 满功率}) = 718.2 \text{ 元}$ 。

如果参展商 28 日再申请从 22:00 加班到 24:00, 另计费用:

$$1.8 \text{ 元/度} \times 2 \text{ 小时} (28 \text{ 日 } 22:00 \sim 24:00 \text{ 共 } 2 \text{ 小时}) \times 22.8 \text{ Kw} = 82.08 \text{ 元}$$

费用: a) 若电源使用到正常闭馆前, 需缴纳: 718.2 元。

b) 若还要加班到 24:00, 则费用为:  $718.2 + 82.08 = 800.28 \text{ (元)}$

[返回第四部分目录](#)

### 4.3.3 光地展位搭建及布展流程

#### 1、光地展位搭建图纸备案

截止日期：2017 年 3 月 10 日

所需资料：设计方案立体彩色效果图、平面图、立面图（含详细尺寸及材料说明）、结构图及相关用电资料

报图邮箱：2767529476@qq.com

邮件主题注明：SIMM2017 深圳机械展 XX 公司+展台号

#### 2、进馆施工手续

搭建商应向主场承建商提供以下材料：

营业执照复印件、参展及施工资格证明、填写表二《展位搭建承诺书》（需加盖搭建商公章并签字）、施工负责人身份证复印、施工单位法人委托书

#### 3、展台搭建入场前需缴清如下费用：

安全清洁押金（现场刷卡方式办理）、施工马甲

#### 4、进馆搭建

办理好前 3 项内容，所有进入展馆施工人员须佩戴安全帽，穿着施工马甲方可入馆

### 4.3.4 水、电、气服务

展商需在 2017 年 3 月 8 日前完成 SIMM2017 自服务网上平台提交所需服务预定并付清相应款项；服务具体事项及操作流程请查看本册“[第六部分《展商自服务使用指南》](#)”。

[返回第四部分目录](#)

## 第五部分 展品就位服务

### [5.1 禁止自行吊装服务须知](#)

### [5.2 承运服务指南（国内部分）](#)

#### [5.2.1 展览会指定的展品就位主场承运服务商信息](#)

#### [5.2.2 展品运输](#)

#### [5.2.3 小物件展品发至展馆须知](#)

#### [5.2.4 展品吊装就位费用](#)

### [5.3 承运服务指南（境外部分）](#)

#### [5.3.1 展览会指定的展品就位主场承运服务商信息](#)

#### [5.3.2 截货日期](#)

#### [5.3.3 运输途径及所需文件](#)

#### [5.3.4 相关费用](#)

[返回总目录](#)

## 5.1 关于禁止自行吊装的通知

各位参展商:

鉴于以下原因,深圳会展中心已从 2013 年开始禁止馆内自行吊装:

- 1、深圳会展中心,地处市中心密集的商务区,属交通严管地段。展馆强化各项管理工作,其一就是从 2013 年开始禁止馆内自行吊装。
- 2、深圳市有关部门安全责任要求,展品吊装就位必须由主场承运商负责。

据此,2017 深圳机械展继续采用统一吊装:

- 馆内禁止自行吊装。车辆入场后,吊装、就位等统一由展会指定主场承运商负责。
- 若无需使用机力,则在馆外指定区域内,人力自行搬运进出展馆。
- 车辆若入馆,在馆内人力装卸(包含装有搭建材料的车辆),须缴纳经营管理费后方可进馆施工。

请参展商提前做好相关准备工作。

2016 年 10 月

[返回第五部分目录](#)

## 5.2 展品就位服务指南（境内部分）

### 5.2.1 展览会指定的展品就位主场承运服务商信息

<p>全球国际货运有限公司 SCHENKER ——指定服务 1、9 号展馆</p>	<p>金怡国际展运有限公司 JES ——指定服务 2、3、4、5、6、7、8 号展馆及二楼展区</p>
<p>全球国际货运有限公司—广州展览部 地址：中国广州市东风中路 410-412 号时代地产中心 23 楼 邮编：510040 电话：+ 86 (20)8348 6293 传真：+ 86 (20)8348 6692 转 13 电邮：nico.zeng@dbschenker.com yu.long@dbschenker.com 联系人： 曾海峰手机 139-2954-9220 龙雨手机 185-6915-7077</p>	<p>广州金怡展览服务有限公司 地址：中国广州东风中路 501 号东建大厦西座 2005 室 邮编：510045 电话：+ 86 (20)8355 9738 传真：+ 86 (20)8355 3765 电邮：<a href="mailto:qi@jes.com.hk">qi@jes.com.hk</a> <a href="mailto:feng@jes.com.hk">feng@jes.com.hk</a> 联系人： 周 齐 手机 159-1586-4275 高文峰 手机 137-5175-0523</p>
<p>境内展品承运实施分馆负责，参展商与指定的展馆承运商联系（运输、拆装、吊装、就位、收取经营管理费等）。</p>	

[返回第五部分目录](#)

### 5.2.2 展品运输

展商可以自行安排运输至展馆，也可以通过委托指定展馆的承运商。若发货至车站、码头或机场等其他形式，请与指定展馆的承运商联系。

[返回第五部分目录](#)

### 5.2.3 小件物品发至展馆

小件展品或资料等需要直接发运至深圳会展中心的参展商，请在包装箱两侧对应各自展馆正楷刷制以下唛头。仓储费：20 元/m<sup>3</sup>/天。接到取货通知后，参展商凭发货凭证前往对应的承运商处领取。若需要承运商送至展台，费用按照吊装就位 78 元/m<sup>3</sup>收取。

**【特别注意】：**参展商一定要求快递公司在布展开始后（即 3 月 25 日后），再将货物送至展馆，之前无法接收。

#### ——1、9 馆的参展商——

深圳机械展（2017.3.29~4.1）

收件人：全球货运公司 / 曾海峰先生（收）（联系电话：139-2954 9220）

地 址：深圳会展中心（广东省深圳市福田区福华三路 邮编 518048）

寄件人：（参展商）\_\_\_\_\_

联系人姓名：\_\_\_\_\_，手机：\_\_\_\_\_

【展 馆】：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

【体 积】：长\_\_\_\_\_（厘米）×宽\_\_\_\_\_（厘米）×高\_\_\_\_\_（厘米）

【毛 重】：\_\_\_\_\_（公斤）

【其 他】：（例如：易碎、防潮、禁止倒置等特殊要求）

#### ——2、3、4、5、6、7、8 馆及 2 楼精工大道展区的参展商——

深圳机械展（2017.3.29~4.1）

收件人：金怡公司 / 周齐先生（收）（联系电话：15915864275）

地 址：深圳会展中心（广东省深圳市福田区福华三路 邮编 518048）

寄件人：（参展商）\_\_\_\_\_

联系人姓名：\_\_\_\_\_，手机：\_\_\_\_\_

【展 馆】：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

【体 积】：长\_\_\_\_\_（厘米）×宽\_\_\_\_\_（厘米）×高\_\_\_\_\_（厘米）

【毛 重】：\_\_\_\_\_（公斤）

【其 他】：（例如：易碎、防潮、禁止倒置等特殊要求）

[返回第五部分目录](#)

## 5.2.4 展品吊装就位费用说明

- 展品需要吊装、就位的参展商，到达深圳会展中心的具体时间以及进馆的次序都必须严格遵守展会指定主场承运商的统筹安排，撤展时同样由指定主场承运商统筹安排，否则所引起的不良后果由展商自负。
- 深圳会展中心严禁馆内自行吊装。车辆入场后吊装、就位等统一由指定主场承运商负责施工。
- 若无需使用机力，则在馆外指定区域内，人力自行搬运进出展馆。禁止使用搬运工具坦克车（俗称“地辊”）、辊杠等

### 1) 按体积计费

	价格	备注
进馆	78 元/m <sup>3</sup>	1) 单一展品重量超过 5 吨，则需加收超重附加费（计费见下表）。 2) 此项费用已包含： <u>拆箱装箱费、一次就位费（不包含组装机床的费用）、吊装管理费、包装仓储费</u> ，这些费用不再另行缴纳。
出馆	78 元/m <sup>3</sup>	

### 2) 按重量计费（仅限模具、钢材类展品）

	价格	备注
进馆	78 元/吨 最低收费 156 元	1) 单一展品重量超过 5 吨，则需加收超重附加费（计费见下表）。 2) 此项费用已包含： <u>拆箱装箱费、一次就位费（不包含组装机床的费用）、吊装管理费、包装仓储费</u> ，这些费用不再另行缴纳。
出馆	78 元/吨 最低收费 156 元	

### 3)、超重附加费

序号	重量	价格	备注
1	5 吨~10 吨（含）	10 元/100 公斤	1) 单一展品重量超过 5 吨，则需加收超重附加费。 2) 超重不足 100 公斤，按 100 公斤收费，依此类推。 3) 同一展位，在约定的时间到达展馆，超重展品有三台或以上时，超重费用给予 9 折优惠。
2	10 吨~20 吨（含）	15 元/100 公斤	
3	超过 20 吨	另行商议	

### 4)、单项服务费用

序号	服务内容	价格
1	拆箱费	40 元/m <sup>3</sup>
2	装箱费	40 元/m <sup>3</sup>
3	包装仓储费	20 元/m <sup>3</sup> / 天

5)、展品的吊装与就位注意事项:

为确保顺利布展,请参展商将【附表四】《吊装展品就位清单》

于2017年3月16日前完成后直接递交至相关的主场承运商,以便主场承运商统一安排进馆时间和顺序,并由其提前通知参展商。所有展品必须在布展规定时间内就位,请参展商提前做好安排,准时入场参展。

参展商必须如实填写需搬运展品的重量和体积,如果参展商由于虚报重量和体积造成搬运设备超载而引起设备损坏,其一切后果由参展商自己承担。

6)、付款信息

【备注】:吊装费用可在现场现金缴纳。

金怡公司广州账户	全球公司广州账户
收款单位: 广州金怡展览服务有限公司 开户行: 广州市商业银行达信支行 账号: 800067278209011	收款单位: 全球国际货运代理(中国)有限公司广州分公司 开户行: 中国银行广东分行 账号: 669157735791

[返回第五部分目录](#)

## 5.3 承运服务指南（境外部分）

### 5.3.1 展览会指定的展品运输就位主场承运服务商信息

<p><b>全球</b> 国际货运有限公司 <b>SCHENKER</b></p>	<p><b>金怡</b> 国际展运有限公司 <b>JES</b></p>
<p>全球国际货运有限公司</p> <p>香港九龙湾宏光道 39 号宏天广场 35 楼</p> <p>电话：(852) 2585 9688</p> <p>传真：(852) 2824 0328</p> <p>手机：(852) 9109 5056</p> <p>电邮：<a href="mailto:jason.lee@dbschenker.com">jason.lee@dbschenker.com</a> <a href="mailto:tom.chan@dbschenker.com">tom.chan@dbschenker.com</a></p> <p>联络人：李贤雄/陈柏兴</p> <p>Schenker Int'l (H.K.) Ltd. 35/F., Skyline Tower, 39 Wang Kwong Road, Kowloon Bay, Hong Kong Tel. : (852) 2585 9688 Fax: (852) 2824 0328 Mobile: (852) 9109 5056 E-Mail : <a href="mailto:jason.lee@dbschenker.com">jason.lee@dbschenker.com</a> <a href="mailto:tom.chan@dbschenker.com">tom.chan@dbschenker.com</a></p> <p>Contact Person : Mr. Jason Lee Yin Hung Mr. Tom Chan Pak Hing</p>	<p>金怡国际展运有限公司</p> <p>香港湾仔谭臣道 98 号运盛大厦 26 楼</p> <p>电话：(852) 2563 6645</p> <p>传真：(852) 2597 5057</p> <p>电邮：<a href="mailto:jerry@jes.com.hk">jerry@jes.com.hk</a></p> <p>联系人：简华铨 Mr. Jerry Kan</p> <p>Logistics Limited 26/F., WinsanTower, 98 Thomson Road, Wanchai, Hong Kong Tel. : (852)2563 6645 Fax: (852) 2597 5057 E-Mail : <a href="mailto:jerry@jes.com.hk">jerry@jes.com.hk</a> Contact Person : Mr. Jerry Kan</p>

[返回第五部分目录](#)

## 5.3.2 截货日期

文件到达日期	2017年2月17-18日
展品到达日期	
a. 海外展品海运到香港	2017年3月15-16日
b. 海外展品空运到香港	2017年3月16-17日
c. 香港当地展品	2017年3月17-18日

委托书及展品清单必须在货到前3个工作日传真到所属区域指定服务商

[返回第五部分目录](#)

## 5.3.3 运输途径及所需文件

我们提议所有展品集中于香港，再从陆路直接发往深圳。

### (1) 货运文件

船运提单(B/L)或空运提单(AWB)请写以下收货人:

<b>全球国际货运有限公司</b> <b>SCHENKER (指定服务 1、9 号展馆)</b>	
收货人 (Consignee) 为: - Schenker Int'l (H.K.) Ltd. Fairs, Events & Special Products Dept. 35/F., Skyline Tower, 39 Wang Kwong Road, Kowloon Bay, Hong Kong Tel. : (852) 2585 9688 Fax : (852) 2824 0328	通知人 (Notify Party) 为: Schenker Int'l (H.K.) Ltd. C/O : SIMM 2017 Exhibition Exhibitor : XXXX , Booth No. XXXX
<b>金怡国际展运有限公司</b> <b>JES (指定服务 2、3、4、5、6、7、8 号展馆及二楼展区)</b>	
收货人 (Consignee) 为: - JES Logistics Limited 26/F., Winsan Tower, 98 Thomson Road, & Moulds Industry Exhibition 2014 Wanchai, HK Tel. : (852) 2563 6645 Fax: (852) 2597 5057	通知人 (Notify Party) 为: JES Logistics Limited C/O: SIMM 2017 Exhibition Exhibitor: XXXX , Booth No. XXXX

货物名称 (Description) : Urgent Exhibition Goods.

- (2) 报关文件 - 展品清单(附件) : 一式三份
- (3) 输出国 “熏蒸处理证明” 或 “非木质包装声明”

### 木质包装 - 植物检疫要求

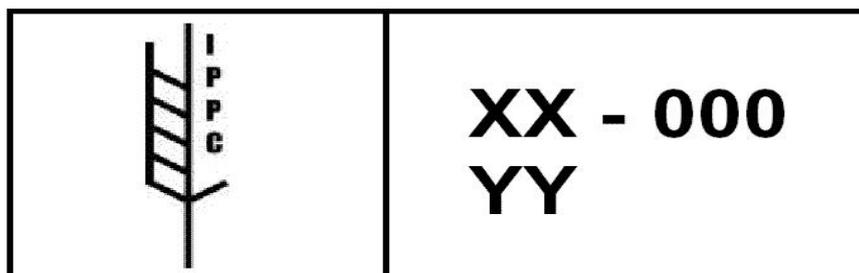
请注意所有货品，(包括展品)从任何国家进口中国均须符合有关木质包装之检疫/熏蒸消毒要求。

a) 任何木质包装：须官方熏蒸处理证明

(Fumigation Certificate) 木质包装上须注有

IPPC (International Plant Protection Convention)

“国际植物保护公约”标志。如下：



(详情请参考英文版本)

b) 非木质包装：须展商出具非木质包装声明

(Non Wood Packing Material Declaration)

上列所需熏蒸处理证明，非木质包装声明均应为

正本，并随货寄予目的港，副本寄我们。

[返回第五部分目录](#)

## 5.3.4 相关费用

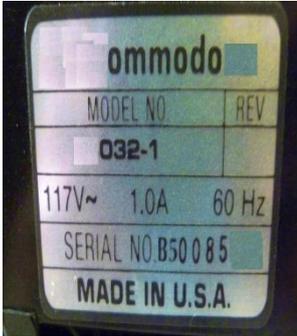
(1) 进场费用：

A	由香港全球或金怡仓库，分类，装箱，发运至深圳展馆现场，卸货，分货，送展台，以至一次性就位。另我公司会协助展商开箱，海关清关(展品暂时进口形式)，收存包装材料。	人民币 850/立方米 (最低收费人民币 850/展商/票)
B	基本服务费	人民币 400/展商/票

(2) 退场费用：

A	退运香港	与进馆费 1A 及 1B 一样
---	------	-----------------

(3) 额外要求服务费用 (须 48 小时预约):

<p><b>展品在香港预先拍照及检查</b></p> <p>深圳海关严格要求展商提供所有准确装箱内容及展品之型号照片, 照片上要清楚显示牌子、型号、机身编号及在机器上之位置, 请将照片提供我司及张贴于包装箱外。如展商未能提供, 我司将按要求, 在香港港库进行开箱预先检查机器之型号及进行拍照。如需在香港仓库开箱查验, 收费如下:</p>	
- 开箱及装箱	人民币 350/展商/票 (最低收费人民币 350)
- 超重附加费	
5001-10000 公斤/单一件	人民币 2,500/件
10001-20000 公斤/单一件	人民币 4,000/件
超过 20000 公斤/单一件	单独报价
<p>照片样本:</p> <p><b>A</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">    </div>	
<b>B</b>	香港市内收/送货 :
- 海运或本地提货	人民币 200 /立方米 (最低收费人民币 780/次)
- 空运	人民币 2.30/公斤 (最低收费人民币 780/次)
- 超重附加费	
2001-5000 公斤/单一件	人民币 780/次
5001-10000 公斤/单一件	人民币 1950/次
超过 10000 公斤/单一件	单独报价
<b>C</b>	进出仓库手续费
	人民币 130 /立方米 (最低收费:人民币 130)
<b>D</b>	展品清单中译费用
	人民币 35/页 (最低收费:人民币 210/票/展商)
<b>E</b>	ATA 单证
	人民币 650/票
<b>F</b>	检疫费 (不含实际之熏蒸费用)
	人民币 65/件 人民币 800/20', 人民币 1,500/40'

<b>G</b>	中国口岸海关查验费用	人民币 65 /立方米 (最低收费:人民币 65)
<b>H</b>	商检	人民币 65 /立方米 (最低收费:人民币 65)
<b>I</b>	超大件货附加费, 超过: 长: 6 米, 宽: 2.2 米, 高: 2.2 米	A1 项之 30%
<b>J</b>	超重附加费	
	5001-7000 公斤	人民币 45/100 公斤
	7001-9000 公斤	人民币 58/100 公斤
	9001-10000 公斤	人民币 65/100 公斤
	超过 10000 公斤	单独报价
<b>K</b>	工人领班费, 如有需要	人民币 55/领班/小时 (最低收 4 小时/领班)
	工人费, 如有需要	人民币 35/工人/小时 (最低收 4 小时/工人)
	3 吨铲车费, 如有需要	人民币 120/小时, (最低收 4 小时)
	5 吨铲车费, 如有需要	人民币 145/小时, (最低收 4 小时)
	20-25 吨吊机, 如有需要	人民币 410/小时, (最低收 4 小时)
	30-35 吨吊机, 如有需要	人民币 520/小时, (最低收 4 小时)

(4) 银行资料

<p><b>全球国际货运有限公司</b></p> <p><b>SCHENKER</b></p> <p>Deutsche Bank Ag, Hong Kong Branch</p> <p>SCHENKER INTERNATIONAL (H. K.) LTD</p> <p>银行帐号:</p> <p>Swift Code: DEUTHKHH      HKD A/C No.: 0080820-000</p> <p>USD A/C No.: 0080820-050</p> <p>RMB A/C No.: 0080820-038</p>
<p><b>金怡国际展运有限公司 JES</b></p> <p>恒生银行 (香港九龙湾分行 德福花园P18)</p> <p>Hang Seng Bank, Kowloon Bay Branch, P18 Telford Gardens, HKSAR</p> <p>美金账户: 235-8-710222 (USD) / SWIFT Code: HASEHKHH</p> <p>港元账户: 235-9-077555 (HKD)</p> <p><b>人民币账户资料:</b></p> <p>开户名: 广州金怡展览服务有限公司</p> <p>开户行: 广州银行达信支行</p> <p>账号: 800067278209011</p>

(5) 备注：

1	上述运输费率以每展商或每票货运单证计算；
2	空运货按收费吨 chargeable weight 计算(体积：重量=6：1)；
3	上述费率不包括香港的进、出口或转口货物报关费(按货价 0.10% 最低每程人民币 650)。费率亦不包括 空运或海运之货运站费用；亦不包括有税品之税款；
4	本费率按货柜载货量： 20 尺货以 23m <sup>3</sup> 计算, 40 尺货柜以 46 m <sup>3</sup> 计算, 其他以 50 m <sup>3</sup> 计算 空货柜退运费：人民币 1,630/20' 或人民币 2,280/40'；
5	货物如早过指定收货时间到达, 早到仓存费用为： - 拼箱(LCL)：人民币 20/立方米/日； - 整箱(FCL)：人民币 330/20' /日； - 拼箱(LCL)：人民币 460/40' 日； - 空运：人民币 0.52/公斤/日；
6	超过指定时间才到达, 晚点附加费 + 30%；
7	展品运输费用需于开幕前结算, 延误需要收 2.5%代垫费；
8	上述之费率是按普通货物计算, 如遇特别机械, 需要特别工具, 如浮吊, 驳船等, 我公司将会按实际费用收回展商；
9	展品需用有包装付运, 如无包装贵展商自负责任；
10	危险展品需加 100%附加费, 还需看货船, 空运公司收否再予决定接纳或另有附加费。

- 展品货运运输按我司 Standard Trading Conditions 为标准，欢迎索取
- 展品进程及回程费用, 于收货前或放货前付清
- 展品运输之全程(包括展期)保险, 需由展商自行安排妥

[返回第五部分目录](#)

## 第六部分 展商网上自服务系统-展商展路通使用指南

### [6.1 展商网上自服务系统-展商展路通登陆](#)

### [6.2 展商信息](#)

#### [6.2.1 展商资料](#)

#### [6.2.2 申请 VIP 贵宾证](#)

#### [6.2.3 申请特色参观券](#)

### [6.3 展位搭建申请](#)

### [6.4 服务申请（水、电、气预订服务）](#)

[返回总目录](#)

## 6.1 展商网上自服务系统-展商展路通

SIMM2017 深圳机械展官方网站 <http://www.simmtime.com> 开通网上自服务系统展商展路通，本系统提供企业简介、参展商证、参观证（含VIP贵宾证）、展位搭建、展品运输及就位、水电气、展具灯具、鲜花植物、网线、表格下载等相关服务。展商所需的上述服务项目，均需通过网上自服务系统完成。请各参展商在规定的截止时间之前将相关资料和需要的服务提交，以方便组织机构提供及时与周全的服务。

操作流程：

### 网上自服务系统——“展商展路通”登录

1. SIMM 官方网站 <http://www.simmtime.com>，首页点击“展商登录大厅”板块的“展商后台”。



2. 登陆：输入账号密码及验证码，点击“登录”进入展商展路通的首页。（注：1、账号密码在展商付完展位费预付款之后，系统将以邮件的方式发送给展商；2、密码可在**账号中心**自行修改。）



3. 完成登录，进入后台首页。

首页是展前工作一览表，列出了展商在开展之前需要做好的一系列准备工作，其中红色部分为参展商必须完成的，其它的则视各自的需求而定。为了顺利参展，请展商在展前对照此表，对各项展前工作进行确认。

日期	项目描述	相关资料	备注
2016-12-31	项目描述: 参展费用的全款汇入		所有展商
2016-12-31	项目描述: 会议申请	相关资料: <a href="#">查看联系人</a>	有需要的展商
2017-02-20	项目描述: 网上提交企业(展品)简介资料	相关资料: <a href="#">展商资料</a>	所有展商
2017-03-01	项目描述: 台湾展品报关备案	相关资料: <a href="#">台湾展品报关备案</a>	有需要的展商
2017-03-05	项目描述: 境外展品运输、清关资料申报	相关资料: <a href="#">境外展品运输</a>	有需要展商
2017-03-08	项目描述: 展品吊装申请	相关资料: <a href="#">叉车及吊机预约</a>	有需要的展商
2017-03-08	项目描述: 展具、水、电、气、鲜花、礼仪等项目网上租赁申请	相关资料: <a href="#">网上租赁申请</a>	有需要的展商
2017-03-08	项目描述: 提交电箱位置图	相关资料: <a href="#">电箱安装位置图</a>	租用电源展商必须提交
2017-03-08	项目描述: 提交放弃漏电保护承诺书	相关资料: <a href="#">放弃漏电保护承诺书</a>	有需要的展商
现场提交	项目描述: 深圳会展中心《进馆作业安全承诺书》提交	相关资料: <a href="#">深圳会展中心进馆作业安全承诺书</a>	特装展位展商
2017-03-08	项目描述: 特装展位设计及搭建图提交备案		特装展位展商

[返回第六部分目录](#)

## 6.2 展商信息

### 6.2.1 展商资料

展商资料中带“\*”必须填写，此处信息用于展会会刊，请展商务必认真填写。

**展商信息**

- 展商资料
- 增领参展商证
- 申请VIP参观证
- 申请展商邀请函

**展位搭建**

**服务申请**

**展品运输及吊装**

**酒店及交通**

**资料专区**

**发票专区**

### 展商资料管理 (标\*为必填字段)

[提交修改](#)

公司LOGO [重选](#)

[选择文件](#) 未选择任何文件

要求jpg、png、jpeg格式文件，图片精度300dpi，大小限制2M以内,图片尺寸：300px\*70px

\*公司名称 深圳市环悦协广有限公司

\*展位号 test

\*展位类型 标准

\*展品 其他 [重新填写](#)

\*公司别名 11 (用于会刊)

公司名称(英文)

\*公司电话 86 - 123 - 12345678 -  (用于会刊)

示例：86-755-12345678-0000 分机号可不填

\*公司地址 808室 (用于会刊)

#### 1. 申请展商证

注明：**【参展商证】**—参展商于布展期在“报到处”领取，展览期和撤展期不发放；

—参展商证是展商在展会期间出入展馆的唯一凭证，请妥善保管，**如遗失，不补办。**

- 参展商证免费发放的数量标准（简称标配）：

展位面积 120m<sup>2</sup>以下      1个/3 m<sup>2</sup>

展位面积 121—300 m<sup>2</sup>      1个/5 m<sup>2</sup>

展位面积 300 m<sup>2</sup>以上      1个/9 m<sup>2</sup>

- 如参展商证的标配数量不够，可通过如下方式增领：

1) 在网上申请，现场领取，申请的最后截止时间为2017年3月10日。此方式**免费**

展商需完整填写相关信息：公司名称、人员姓名、手机号、邮箱号、职位

2) 现场申请并领取，此方式**收费**，收费标准为：20元/个。

**展商信息**

- 展商资料
- 增领参展商证
- 申请VIP参观证
- 申请展商特色参观券

**展位搭建**

**服务申请**

**展品运输及吊装**

**酒店及交通**

**资料专区**

**发票专区**

### 增领参展商证

- 参展商证是展商在展会期间出入展馆的唯一凭证，请妥善保管，**如遗失，不补办。**
- 该证件的领取方式：参展商于展会**布展期（2017年3月25日--28日）**在“报到处”（**深圳会展中心205室**）领取，展览期和撤展期不发放。
- 参展商证免费发放的数量标准：

展位面积	发放参展商证个数
120m <sup>2</sup> 及以下	1个 / 3m <sup>2</sup>
121m <sup>2</sup> - 300m <sup>2</sup>	1个 / 5m <sup>2</sup>
300m <sup>2</sup> 以上	1个 / 9m <sup>2</sup>
- 如需增领，方式如下：
  - 现场打印，此方式需**收费**，收费标准为：**20元/个**
  - 网上申领，此方式**免费**，网上申请的最后截止时间为**2017年3月10日**，可点击下方的“增领”按钮进行申报。
- 一人只能增领一个展商证（以手机、邮箱为准）。

[搜索](#) [增领](#)

公司名称	姓名	电话	邮箱	职位	添加时间	操作

[返回第六部分目录](#)

## 6.2.2 申请 VIP 贵宾证

注明：**【VIP 贵宾证】**--参展商如需邀请客户参观 SIMM 展，可提前在网上申请“VIP 贵宾证”，且需在网提交贵宾相关信息：公司名称、姓名、手机号、邮箱、职务。网上申请的最后截止时间为 2017 年 3 月 10 日。该证件的领取方式如下：

1、参展商于报到时在“报到处”领取。

The screenshot shows the website interface for applying for a VIP badge. On the left, a navigation menu includes '展商信息', '展位搭建', '服务申请', '展品运输及吊装', '酒店及交通', '资料专区', and '发票专区'. Under '展商信息', '申请VIP贵宾证' is highlighted. The main content area is titled 'VIP贵宾证' and contains two numbered instructions. Below the instructions is a search bar with a '搜索' button and a '申领' button. Underneath is a table with columns for '公司名称', '姓名', '电话', '邮箱', '职位', '添加时间', and '操作'. The table is currently empty, displaying '没有相关数据'. At the bottom of the page, there are navigation links for '首页', '上一页', '下一页', and '尾页'.

[返回第六部分目录](#)

## 6.2.3 申请展商特色参观券

The screenshot shows the website interface for applying for a special exhibition visit coupon. The left sidebar has '申请展商特色参观券' highlighted. The main content area is titled '申请展商特色参观券' and contains a '温馨提示' (Warm Reminder) section. The instructions specify that the application period is from November 15, 2016, to February 20, 2017. It details the design requirements for the coupon, including dimensions (210mm x 95mm) and file format (JPG, CDR, PNG, or PDF). It also provides information on how to return the coupon, either by uploading to the SIMM system or by email to mkt32@simmexpo.com. A '回传' (Return) button is visible at the bottom left of the content area. A search bar with a '搜索' button is located at the bottom right.

特色参观券有一定的要求，申请之前请仔细阅读“温馨提示”。

点击“回传”按钮即可上传特色参观券，有三种方式任选：马上上传，网盘地址，邮件发送。若以邮件发送的方式，可以直接点击邮箱地址，从弹出的应用程序中选择一个来发送，或者用其它方式发送到该邮箱。

**上传展商邀请函附件**

\*公司名称: 深圳市环悦协广有限公司

展位号: test

附件提交方式:  马上传  网盘地址  邮件发送

上传附件:  未选择任何文件

\*印制份数:

### 6.3 展位搭建申请（不同类型进入不同页面操作）

**标摊展位:** 有特殊要求的标摊客户，请直接填写标准展位搭建页面并提交，其中个性楣板请发送到指定邮箱。

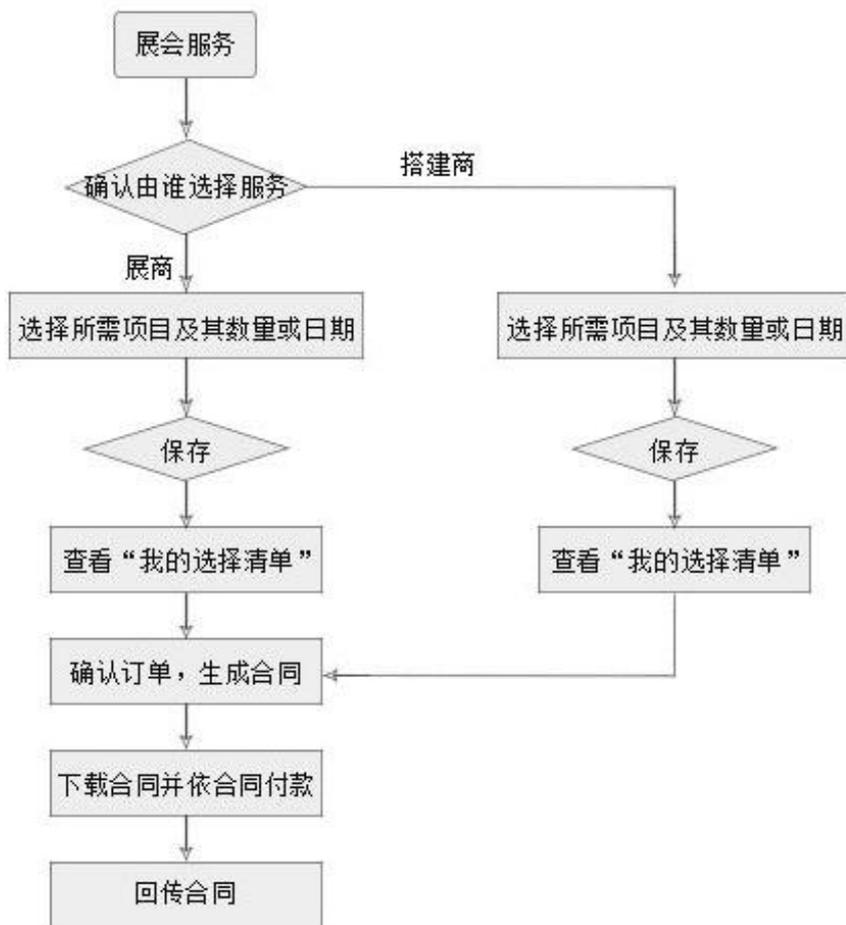
**特装展位:** 按提示将搭建方案及相应图纸发送到指定邮箱进行报备，并下载 [《深圳会展中心进馆作业安全承诺书》【表格6】](#)

盖章签字，准备好相应证件，现场提交给主场承建商。

[返回第六部分目录](#)

## 6.4 服务申请流程 展会服务项目预订（水、电、气等）

展商如需水、电、气、展具灯具、网线等服务，请点击展会服务相应项目进行申报提交，具体操作流程如下：



注：

- ① 完成网上自服务项目申请后，请务必根据订单在限定时间之前支付款项，支付后请回传付款底单并注明展商名称和展位号；**逾期未付，所订服务项目将被取消；**
- ② 会展中心配电箱采用漏电保护装置，放弃漏电保护装置必须提交 [《放弃漏电保护承诺书》【表格 7】](#)，并于 2017 年 3 月 8 日前完成并提交；
- ③ 申请的电源服务项目，自带分电装置。请务必于 2017 年 3 月 8 日前完成预订并；提交 [《电箱安装位置图》【表格 8】](#)；
- ④ 需要指定电箱位置的请务必按要求填写并上传相关资料  
联系人：陈星 联系电话：0755-83458743

[返回第六部分目录](#)

表一：展具、灯具价格表

序号	名称	规格	单位	3月8日前价格	3月9-20日价格	3月21日后及现场价格
1	折椅	白色	只	25	28	30
2	简易桌	H0.75X0.5X1m	张	80	88	96
3	咨询桌	H1X0.5X1m	张	150	165	180
		H1X0.5X0.75m	张	100	110	120
4	弧形咨询桌	H1m	张	500	550	600
5	托板	直板 1X0.3m	块	50	55	60
		斜板 1X0.3m	块	60	66	72
6	高陈列柜(带 60W 长臂射灯)	H2.5X0.5X1m	个	650	715	780
7	低陈列柜(带 25W 日光灯)	H1X0.5X1m	个	450	495	540
8	矮柜	H0.75X0.5X1m	个	200	220	240
9	阻燃地毯	各种颜色(国产)	m <sup>2</sup>	25	27.5	30
10	方桌	0.7X0.7X0.7m	张	100	110	120
11	射灯	60W	支	80	88	96
12	石英灯	35W	支	80	88	96
13	日光灯	40W	支	80	88	96
14	太阳灯	300W	支	250	275	300
15	柜内日光灯	长 0.9M 40W	支	80	88	96
16	柜内石英灯	35W	支	100	110	120
17	卤素灯	150W	支	400	440	480
18	折门(含锁)	1X2.5m	个	200	220	240
19	展板	1X2.5m	个	100	110	120

表格二 现场服务的项目及价格表

序号	名称	规格	单位	现场价格	此类服务项目,需在现场服务台办理,缴纳费用及押金。
1	皮椅	黑色	把	100+押金 200	
2	圆桌	∅0.7	张	180+押金 200	
3	电话线	LDD (市话)	处	500+押金 1000	
		DDD (国内长途)	处	600+押金 1000	
		IDD (国际长途)	处	600+押金 3000	
4	资料架		个	150+押金 200	

表三：电、水、气价格表

序号	名称	规格	单位	3月8日前 价格	3月9-20 日价格	3月21 日后及 现场价 格
1	动力电源（室内）	15A/380V	个	1100	1210	1320
		20 A/380V	个	1500	1650	1800
		30 A/380V	个	2000	2200	2400
		60 A/380V	个	3600	3960	4320
		100 A/380V	个	6800	7480	8160
		150 A/380V	个	10000	11000	12000
2	照明电源（室内）	10A/220V	个	450	495	540
		15A/220V	个	700	770	840
		20 A/220V	个	1100	1210	1320
		30 A/220V	个	1400	1540	1680
		60 A/220V	个	2200	2420	2640
3	布展期施工临时用电	15A/220V	个	300		
		15A/380V	个	400		
4	固定给水	DN15mm（4分）	处	1080		
		DN20mm（6分）	处	1200		
		DN25mm（1寸）	处	1440		
5	固定排水	DN40mm（1寸半内衬钢丝胶管）	处	480		
		DN20-25mm（6分内衬钢丝胶管）	处	240		
6	临时排水	DN20-25mm（6分胶管）	处	120		
		DN40mm（1寸半内衬钢丝胶管）	处	60		
7	展馆固定压缩空气 （排气量 m <sup>3</sup> /min） 仅供2号展馆使用  如中央供气总量少于5000升/分，展馆将不提供中央供气服务，改用移动式空压机代替	排气量 0.3	个	1080		
		排气量 0.6	个	1440		
		排气量 1.0	个	1800		
8	INTERNET 端口	100兆共享	条	480		

备注：

1. “馆内布展施工临时用电”为2天起，每增加一天临时用电220V费用增加150元、380V费用增加200元；
2. 馆内电源不得迁向馆外使用，馆外须另外申请电源，馆外电费在馆内电费基础上另加100元；
3. 展期用电（除临时用电）2017年3月28日中午12点后开始逐批通电调试；
4. 中央供气使用时间为展期（3月29日-4月1日），最早供气时间是3月28日下午。（如需28日下午前使用，请考虑自带或租赁空压机）

[返回第六部分目录](#)

## 空压机租赁

深圳会展中心除2号展馆以外，其它展馆（1、3、4、5、6、7、8、9馆及二楼精工大道）均无固定气源，需要租赁空压机。组织机构指定“**聚才实业（深圳）有限公司**”为本届展览会的空压机租赁服务商。参展商根据需要，依照下表选择租赁，费用直接汇入聚才实业（深圳）有限公司。

**开户名称：**聚才实业（深圳）有限公司

**开户银行：**中行深圳分行龙华支行

**银行账号：**7718 5793 7242

**咨询：**唐玲敏（小姐） 电话：0755-2803 9922 传真：0755-2774 5556 手机：13510339232/13510339231

活塞移动式空气压缩机租用价目表

机器型号	电机功率 HP/KW	压力 Kg/cm <sup>2</sup>	排气量 m <sup>3</sup> /min	租用价格
				元/台
AZ508 单相	0.75/0.55	8	0.05	700
AZ808 单相	1/0.75	8	0.08	
AV808 单相	1/0.75	8	0.08	
AV808 三相	1/0.75	8	0.08	
AV1608 单相	2/1.5	8	0.16	760
AV1608 三相	2/1.5	8	0.16	
AV2508 单相	3/2.2	8	0.25	810
AV2508 三相	3/2.2	8	0.25	
AW3608 三相	4/3	8	0.36	970
AV4008 三相	5.5/4	8	0.40	
AW6708 三相	7.5/5.5	8	0.67	
AW9008 三相	10/7.5	8	0.90	1090
AW15008 三相	15/11	8	1.50	1170
AW19008 三相	20/15	8	1.90	

[返回第六部分目录](#)

## 二、固定螺杆式空气压缩机租用价目表

序号	螺杆空压机设备形式 排气压力:8 bar	功率	排气量 m³/min	租用价格
				元/台
1		7.5KW	1.15	2700
2		11KW	1.75	3240
3		15KW	2.25	3780
4		22KW	3.50	4860
5		37KW	6.10	6480
6		55KW	9.60	8000
7		75KW	12.50	9720

## 三、冷冻式干燥机

序号	冷冻式干燥机 设备形式	规格	租用价格
			元/台
1		10A 干燥机	800
2		15A 干燥机	1000
3		20A 干燥机	1500
4		30A 干燥机	2000
5		50A 干燥机	3000
6		75A 干燥机	4000
7		100A 干燥机	5000

## 三、气罐

序号	气罐设备形式	规格	租用价格
			元/台
1		气罐 0.3m³/0.8Mpa	1000
2		气罐 0.6m³/0.8Mpa	1200
3		气罐 1.0m³/0.8Mpa	1400
4		气罐 1.5m³/0.8Mpa	1500

[返回第六部分目录](#)

#### 四、过滤器

序号	过滤器设备形式	规格	租售价格
			元/台
1		0507AM(D、E、F)	600
		1015AM(D、E、F)	700
		1520AM(D、E、F)	800
		4050AM(D、E、F)	900
		6570AM(D、E、F)	1000
		100AM(D、E、F)	1100

#### 五、补充说明

1、上列报价不包括电源、气管、管接件材料费。材料费另计。

温馨提示：有需要租赁空压机的参展商，务必同时提交气管的需求长度，以便于提前预备，否则，将影响施工进度。

[返回第六部分目录](#)

## 第七部分 其它服务

[7.1 深圳企业补贴申报](#)

[7.2 香港企业补贴申报](#)

[7.3 酒店服务](#)

[返回总目录](#)

## 7.1 深圳参展企业申请政府补贴

为帮助企业开拓市场,鼓励企业在危机中寻找商机,经深圳市机械行业协会争取并确认,凡参加本展会,并符合政策条件的深圳企业均可向深圳市政府申报中小企业国内市场开拓资金给予的展位费补贴,以减轻企业参展成本。有关办法如下(仅作参考,具体另行通知):

一、资助对象:在深圳市注册、具有独立法人资格的民营及中小企业

二、资助范围:凡参加深圳机械展实际发生的展位费。

三、资助标准

按企业参加本展会实际发生的展位费,根据当年的标准给予补贴;

每年每家企业展位费补贴总额累计不超过 50 万元。

四、申报资助的条件

(1) 按规定完成政府补贴专项资金申报系统展会项目备案;

(2) 企业参加展会实际发生的展位费累计总额不低于 3 万元;

(3) 企业近两年在业务管理、财务管理、税务管理、外汇管理、海关管理和知识产权等方面无违法违纪行为。

五、申报材料

1、《深圳市民营及中小企业发展专项资金企业国内市场开拓项目资助计划申请书》;

请在 [www.szymb.gov.cn](http://www.szymb.gov.cn) 网上在线填报并下载

2、企业法人代码证和营业执照复印件(验原件);

3、企业参加展会的总结报告,主要包括:参加展会的基本情况,取得的主要成绩及存在的问题等;

4、实际发生展位费用的合法凭证(发票、记帐凭证、付款凭证、银行对帐单等)复印件(验原件);

5、与组展方签定租用展位的合同复印件(验原件);

6、展会会刊参展商名录复印件(提供申报企业所在页面,要求页码清晰);

7、企业参展现场照片(要求显示展位全貌、企业或产品标识);

8、深圳市民营及中小企业发展专项资金申请承诺书。

以上材料一式两份,以 A4 纸型制作,编制页码并按顺序装订成册,加盖公章。

六、申报方式:网上申报→材料提交。

七、申报时间:另行通知。

八、申报部门:深圳市中小企业服务署 日常工作部门:深圳市机械行业协会

欢迎参加本展览会的深圳参展企业用足用好此政策,直接向市政府有关部门申请展览会补贴。

[返回第七部分目录](#)

## 7.2 香港参展企业申请展览费用补贴

经展览会组织机构与香港工贸署协商，凡在香港按照商业登记条例（第 310 章）登记，并符合由香港政府订明的中小企业定义（指任何从事制造业而在香港本地雇佣少于 100 人的企业，或任何从事非制造业而在香港雇佣少于 50 人的企业），并已参加本展会的香港企业均可申请 50% 港府给予的参展费用补贴，或每次补贴金额最高不超过港币 5 万元（以较低者为准），累计补贴金额不超过港币 20 万元。欢迎本展览会各香港参展商用足用好此政策，直接向香港政府申请本届展览会费用补贴。

### 一、补贴项目包括：

- 1) 展位费、展位搭建及装修费、会刊及宣传刊物制作费（印刷的宣传刊物中必须附有参展商及活动名称，同时只供在有关活动中派发使用）；
- 2) 香港前往深圳来回交通费（如火车票、巴士票等），但不包括市内交通费用；
- 3) 酒店住宿费：申请企业按照本展览会建议的酒店，而在参展期间安排住宿的费用；
- 4) 申请企业在参展期间选用其它住宿服务的费用。

### 二、申请补贴时需提交的资料清单：

- 1) 填妥的《中小企业市场推广基金》— 资助申请表格：  
（表格请在网站：[www.simmexpo.com](http://www.simmexpo.com) 下载中心下载）
- 2) 申请企业有效的商业登记证副本；
- 3) 代表申请企业签署申请表格人士的有效香港身份证或护照副本；
- 4) 填妥的附加声明书原件（只适用于商业登记证中有分行的申请企业）
- 5) 展会组织机构概况或小册子，以支持申报的活动（须能显示组织机构名称、活动名称及资料和举行日期等）；可向组织机构索取。
- 6) 展会费用如非申请企业直接支付给主办协办机构，将不获资助。全数缴付各申报资助项目费用的收据正本和副本，以及相关发票、报价单及合同等副本。收据上付款人名称与申请企业名称必须完全相同；
- 7) 完成参与活动的证明（例如：附详细资料的参展商名录（资料须能清楚显示参展商为本港的申请企业）、能显示参展商名称和摊位编号的相片、参展商入场证及东主/本港雇员参展时的交通（机票或登机证）和住宿证明（订房/入住酒店单据）等）
- 8) 参与活动代表为东主/本港雇员的证明（例如：强制性公积金记录）
- 9) 商业登记册内资料的核证或电子摘录“即商业登记署的 Form 1(a)”及/或公司注册处的周年申报表（即 Form Ar1）

### 三、申报日期：

申请企业必须在本展览会结束后 60 天内（即 5 月 25 日前）连同上述“第二项”内的文件清单递交到香港工贸署「中小企业市场推广基金」组，过期申请将不会获得香港工贸署接纳。以上资料仅供参考，申请详情请浏览工贸署网页。

地 址：香港九龙旺角弥敦道 700 号工业贸易署大楼四字楼

电 话：00852-23985127

网 址：[www.smefund.tid.gov.hk](http://www.smefund.tid.gov.hk)

[返回第七部分目录](#)

## 7.3 酒店服务

### 第十八届深圳国际机械制造业展酒店价目表

第十八届深圳国际机械制造业展指定接待商--深圳市捷旅会展服务有限公司，是一家从事高端展会服务的专业公司。展览期间有一批专业队伍为您提供返程机票、酒店预订及租车、商务旅游及其他展会解决方案等服务。

联系人：王小姐

联系方式：0755-8288 0055/0755-8288 0089

星级	酒店名称	房型	价格	早餐	地址	地铁站	到展馆距离
5 星	深圳星河丽思卡尔顿酒店	豪华大床	1450	单早	深圳福田区福华三路 116 号	会展中心站 D 出口	步行 3 分钟
		豪华双床	1550	双早			
5 星	深圳四季酒店	豪华房	1450	单早	深圳福田区福华三路 138 号	会展中心站 C 出口	步行 5 分钟
			1550	双早			
5 星	深圳皇庭 V 酒店	雅致房	980	含双早	深圳福田区金田路 2028 号	会展中心站 D 出口	步行 5 分钟
准 5	深圳皇轩酒店	高级房	650	含双早	深圳福田区福民路 28 号	福民站 C 出口	步行 15 分钟
4 星	深圳金中环酒店公寓	商务公寓	580	含双早	深圳福田区金田路 3037 号	会展中心站 E 出口	步行 5 分钟
		高级商务	680				
4 星	深圳鹏威酒店	高级房	320	含双早	深圳罗湖区红宝 15 号	大剧院站 D 出口	地铁 15 分钟
4 星	深圳楚天大酒店	高级房	450	含双早	深圳福田区滨河大道 9003 号	石厦站 A 出口	车程 5 分钟
准 4	深圳凯美豪盛酒店	高级房	320	含双早	深圳罗湖区沿河南路 1021 号双城世纪大厦	罗湖站 E2 出口	地铁 20 分钟
3 星	深圳兴华宾馆	标准房	210	不含早	深圳福田区深南中路 2026 号	科学馆站 B 出口	地铁 10 分钟
			230	含双早			
3 星	深圳呈元驿酒店公寓	高级大床	318	无早	深圳福田区新洲路 3288 号	石厦站 C 出口	地铁 10 分钟
		高级双床	408	无早			

3星	深圳海宸宾馆	高级房	320	含双早	深圳福田区彩田南路 2039号	岗厦站 D出口	步行10分钟
		豪华房	360				
3星	深圳上品酒店	标双(无窗)	288	含双早	深圳福田区皇岗路2001 号高科利大厦3楼	岗厦站 A出口	步行15分钟
		商务双床	338				
3星	深圳加来酒店	标准间	300	含双早	深圳福田区福民路皇岗 公园街8号	福民站D出口	地铁5分钟
3星	深圳国丰酒店(会 展中心店)	标准间	330	含双早	深圳福田区福华路2066 号	岗厦站D出口	步行10分钟
3星	深圳禧莲酒店	高级间	300	含双早	深圳福田区福中一路 1006号	莲花村站A出口	地铁10分钟
3星	深圳维也纳(华之 沙店)	豪华房	398	含双早	深圳福田区新洲九街28 号	石厦站A出口	车程5分钟
3星	深圳禧程酒店	高级房	290	无早	深圳罗湖区红宝路151号	大剧院站 B出口	地铁15分钟

备注:

- 1、上列价格已包含15%服务费及税项,所有费用将以人民币结算。
- 2、以上价格为预付价,即阁下需预付房费定金作为房间担保,未付预付款的房间将不能预留。
- 3、酒店优惠价有效期:2017年3月24日至2017年4月2日,以上酒店价格若有调整将不再另行通知。

展商服务预订表格

若阁下有意预定以下服务,请填写下表,并于2017年3月15日前传真至大会指定接待商--深圳市捷旅会展服务有限公司。

预订个人资料:

参展单位名称		联络人	
电话		手机	
传真		电邮	
酒店名称			
客人姓名	入住日期	退房日期	房间类型
			大床房 <input type="checkbox"/> 双床房 <input type="checkbox"/>
			大床房 <input type="checkbox"/> 双床房 <input type="checkbox"/>

2.车辆服务:

接送机报价 (含油费、路桥费、停车费、司机小费)					
深圳机场--市区各酒店: 轿车/别克商务: <input type="checkbox"/> RMB400/趟(1-2 人) <input type="checkbox"/> RMB480/趟 (3-5 人) <span style="float:right">中巴-大巴: <input type="checkbox"/>RMB500-RMB750</span>					
香港机场--市区各酒店:丰田阿尔法: <input type="checkbox"/> RMB1000/趟(1-2 人) <input type="checkbox"/> RMB1100/趟 (3-5 人)					
客人姓名	航班号	接/送机日期	接/送机目的地	车型	客人联系电话
				<input type="checkbox"/> 别克/轿车 <input type="checkbox"/> 丰田阿尔法 <input type="checkbox"/> 中巴-大巴	
				<input type="checkbox"/> 别克/轿车 <input type="checkbox"/> 丰田阿尔法 <input type="checkbox"/> 中巴-大巴	

### 3. 商务旅游:

推荐旅游行程	价格	人数	日期
<input type="checkbox"/> 深圳一日游: 中英街-海洋世界-盐田用餐-深港环海游-世界之窗或锦绣中华民俗村	RMB308/人		
<input type="checkbox"/> 香港一日游: 星光大道环-太平山-浅水湾-香港会展中心金紫荆广场-维多利亚海港	RMB198/人		

温馨提示: 阁下如需赴港澳旅游, 请提前准备好港澳通行证及其有效签注; 如是团队签, 我们可协助办理通关服务;

我们也可以根据阁下公司要求定制个性旅游方案, 详情可咨询展会指定接待商。

### 4.其他推荐:

<input type="checkbox"/> 基本英语口语译 (每人每日 8 小时费用为 1000 元起)	<input type="checkbox"/> 鲜花 (每盆 150 元起)	<input type="checkbox"/> 摄影 1000 元/机
<input type="checkbox"/> 展位工作人员 (每人每日 8 小时费用为 350 元起)	<input type="checkbox"/> 横幅 (每条 150 元起)	<input type="checkbox"/> 摄像 2000 元/机
<input type="checkbox"/> 普通礼仪小姐 (每人每日 8 小时费用为 500 元起)	<input type="checkbox"/> 易拉宝 (每个 180 元起)	<input type="checkbox"/> 速记 1600 元/人

上列价格已包含服务费及税项, 所有费用将以人民币结算。

此外, 我们还提供国内及国际往返机票, 火车票预订服务 (预订火车票手续费 20 元/张, 请至少提前一天预订)

请将此表填写完毕后传真(86-755) 88364202 或 Email 到 service@bestmeeting.net.cn, 我们将在 24 小时内以传真或电邮形式回复。

如有任何更改或咨询, 请与会务组联络, 电话: (86-755) 8288 0055/8288 0089

[返回第七部分目录](#)

## 第八部分 附表

(该部分所有表格均可通过展商网上自服务系统-展商展路通中的[下载中心](#)下载)

[表格 1: 黄牌运输车辆申报信息](#)

[表格 2: 标准展位特殊要求申报表](#)

[表格 3: 非深圳号牌车辆临时通行证申请表](#)

[表格 4: 吊装就位展品清单](#)

[表格 5: 台湾展品报关备案表](#)

[表格 6: 深圳会展中心进馆作业安全承诺书](#)

[表格 7: 放弃漏电保护承诺书](#)

[表格 8: 电箱安装位置图](#)

[返回总目录](#)

布/撤展期间进入深圳市区的黄牌运输车辆需提交有关信息资料提前在深圳市交警局的监控电脑系统中进行登记备案，并遵循布撤展通知的规定时间及路线在市区行驶。因逾期未能提交至交管局系统备案，而致车辆被处罚款，组织机构概不负责。

黄牌车辆资料提交时间限定：

**布展车辆 3 月 24 日中午 12 点前截止登记**

**撤展车辆 3 月 31 日中午 12 点前截止登记**

提交方式：

Email: [mkt14@simmexpo.com](mailto:mkt14@simmexpo.com) (3 月 24 日前仅接受邮件提交)

展会现场传真：0755-8284 8912 (仅限 **3 月 26-31 日传真至此号码**)

现场确认电话：0755-8284 8913

备案成功的车牌无法修改，请各展商确认布撤展黄牌车辆后进行提交。

此表可在展商展路通下载专区下载后填写，不够填写可另附表格。

参展商名称		展位号	
布展黄牌车辆 (车牌)	撤展黄牌车辆 (车牌)	司机姓名	司机手机号

**温馨提示：含挂车辆车牌请按以下标准提交：粤 A×××××挂×××××**

参展商名称：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

请填写 表格后发送至： 2199615769@qq.com

楣板资料提交类型有以下二种：

A、个性喷绘楣板。提供按尺寸设计好的楣板文件，要求如下：

- 1、楣板尺寸：宽 2400mm×高 950mm；
- 2、文件格式：a)、CDR 格式原文件（转曲线）；  
b)、JPG 图片，按 1：1 喷绘尺寸，精度在 72dpi 或以上。  
(如图片尺寸小于喷绘尺寸，则像素需在 500 万或以上)

3、二楼精工大道灯箱个性楣板设计要求：

提交规格：宽 297cm×高 142cm；四周预留 4cm 出血位，实际灯箱发光部分尺寸为：宽 289cm×高 134cm。

(注意：灯箱透光，设计颜色不要过多使用深色，设计图精度要求 300dpi 及以上，亦可直接提交设计源文件)

楣板资料提交途径：E-mail: 2199615769@qq.com

B、统一喷绘楣板。提供公司中英文名称，采用展会统一设计的喷绘楣板式样。

公司名称（中文）：\_\_\_\_\_

公司名称（英文）：\_\_\_\_\_ (未提供英文视为不需要)

特殊要求（供有需要的展商选择）：

一、以下标准展位配置中不需要的部分在“□”打勾或改注为“■”

- |  |                                 |                             |                             |                             |                              |
|--|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 楣板              | <input type="checkbox"/> 围板（展架） | <input type="checkbox"/> 射灯 | <input type="checkbox"/> 地毯 | <input type="checkbox"/> 圆桌 | <input type="checkbox"/> 卤素灯 |
| <input type="checkbox"/> 电源插座（220V/500W） | <input type="checkbox"/> 洽谈桌    | <input type="checkbox"/> 折椅 | <input type="checkbox"/> 纸篓 | <input type="checkbox"/> 皮椅 |                              |

二、增加或取消展位间隔板。

注明：\_\_\_\_\_

三、展品超高超大，需先铺地毯，后进展品，再搭展架。

申请先铺地毯的时间：\_\_\_\_\_ (请参照布展时间安排准确填写)

四、其它特殊要求（或另附纸说明）。

\_\_\_\_\_

<b>表格 3</b>	<b>非深圳号牌车辆临时通行证申请表</b>	邮件递交 截止日期 <b>2017 年 3 月 5 日</b>
-------------	------------------------	------------------------------------

- 1、将此表及行驶证（四面）扫描件发送邮箱至：[chepai\\_apply@simmtime.com](mailto:chepai_apply@simmtime.com);
- 2、邮件主题请写展位号+公司名;
- 3、此申请 3 月 5 日 24 点前发送到邮箱有效。

**注意：此表仅供 SIMM 深圳机械展主办统一申请收集车牌资料使用**

申请单位		公司名		
展位号		联系电话		
本单位参展需共申请__台非深圳号牌蓝牌小汽车展期临时通行。				
1	车牌号码	粤 A12314	车辆所有人	填行驶证上车辆所有人
2	车牌号码		车辆所有人	
3	车牌号码		车辆所有人	
4	车牌号码		车辆所有人	

以上提交文件都必须在布展前 15 天提交到深圳交警系统的，因此，未在规定时间内按规定格式提交的，请自行登录“非深圳号牌车辆临时通行证系统”：

[http://www.stc.gov.cn/ZWGK/YWGZ/TXZGLYW/201502/t20150206\\_39591.htm](http://www.stc.gov.cn/ZWGK/YWGZ/TXZGLYW/201502/t20150206_39591.htm)

并按网上操作说明进行提交。

**表格 4**

**吊装就位展品清单**

邮件或传真递交 截止日期  
2017 年 3 月 10 日

公司名称			展馆	展位号	
联系人		电话		传 真	
序号	展品名称	重量 (吨)	长×宽×高 (m)		数量
1					
2					
3					
4					
5					
6					
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 请于 <b>2017 年 3 月 10 日</b> 前传真或邮件递交至指定主场承运商，逾期则无法安排贵公司的展品进馆就位。</li> </ul>					
<b>全球国际货运有限公司</b> (1、9 号馆适用)			<b>广州金怡展览服务有限公司</b> (2、3、4、5、6、7、8 号馆及二楼展区适用)		
联系人：曾海峰 电话： + 86 (20)8348 6293 传真： + 86 (20)8348 6692 转 13 电邮： <a href="mailto:nico.zeng@dbschenker.com">nico.zeng@dbschenker.com</a> 手机 139-2954-9220			联系人： 周 齐 手机 159-1586-4275 高文峰 手机 137-5175-0523 电话： + 86 (20)8355 9738 传真： + 86 (20)8355 3765 电邮： <a href="mailto:qi@jes.com.hk">qi@jes.com.hk</a> <a href="mailto:feng@jes.com.hk">feng@jes.com.hk</a>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 为了保证展会的布展、撤展的顺利进行，而不至于引起拥挤混乱，必须遵守展会指定主场承运商的统筹安排，否则，所引起的不良后果将由相关责任方承担。</li> <li>● 表格若不够填写，请自行添加。</li> </ul>					



联系人：陈星 联系电话：0755-8345 8743

### 深圳会展中心进馆作业安全承诺书

(适用于 SIMM2017 特装展位搭建商)

深圳会展中心管理有限责任公司：

为认真贯彻《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《大型群众性活动安全管理条例》和《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》、《人员密集场所消防安全管理》和《深圳经济特区消防条例》等法律、法规，进一步落实深圳会展中心管理有限责任公司（以下简称会展中心）生产安全责任，加强会展中心展馆内现场作业安全管理，提高进馆作业单位自身安全意识和防护责任，维护展馆和社会公共安全，我单位在进入会展中心展馆进行作业时，作为进馆作业区域安全责任单位，愿对我单位进馆作业时因违章所造成的后果承担全部责任，并作出如下郑重承诺：

1、我单位指定\_\_\_\_\_同志，工作电话或手机\_\_\_\_\_，为自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日（押金清退之日止），在深圳会展中心展位地点：\_\_\_\_\_号馆、展位编号：\_\_\_\_\_、参展商：\_\_\_\_\_；展位作业现场区域内安全管理责任人，负责我单位在贵展馆作业现场的安全落实及整改工作。

2、作业过程中严格遵守国家和深圳市关于消防安全和施工安全管理的各项法律法规，严格遵守会展中心关于施工消防安全和展位搭建安全的各项规定，自觉接受和服从公安机关、消防部门及会展中心安全检查和监督，对公安机关、消防部门及会展中心提出的整改要求，及时落实。

3、现场作业所使用的设备、工具满足安全要求，所有特种作业人员持证上岗；根据作业现场情况，在作业现场配备足够数量的消防器材。

4、在作业过程中，所采用的施工材料符合展馆消防和结构安全要求，正确评估作业工程用电负荷，并采取与之匹配的电气开关、线缆容量，以保证所作业工程用电安全。

5、严格按照作业设计施工图纸的要求，规范施工，并在登高、吊装等危险作业中采取相应的安全防护措施，保证施工人员人生安全。（**进馆施工人员请自备安全帽及安全带，否则禁止入馆施工作业**）

6、在施工作业期间如出现各种消防、治安及其它意外事故，应在第一时间通知会展中心现场管理人员，并有义务先行采取必要的保护措施，防止事故进一步扩大。

7、进馆作业期间，会展中心管理人员如发现作业人员偷盗、损坏会展中心财物、擅自进入或破坏会展中心设置的封闭区域等违反会展中心管理规定的行为，会展中心有权视情况严重程度，采取警告、移送公安机关处理等措施、并保留根据进馆作业单位安全事故备案情况，取消发生安全事故作业单位今后进入会展中心施工资格的权利。

8、以上承诺如有违反，我单位自愿接受公安机关、消防部门和会展中心按照法律法规或“深圳会展中心展馆使用规定”给予的处罚。

9、本承诺书一式两份，一份用于办理施工进场手续，留存深圳会展中心客服中心，一份由进馆作业单位自己保留。

进馆作业单位（盖章）：\_\_\_\_\_

进馆指定安全管理责任人（签名）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

● 递交途径：现场向主场承建商（深圳会展中心工程部）服务处递交。

本公司展会期间所用设备的用电保护方式，与深圳会展中心提供的配电箱（含漏电保护装置）存在冲突，无法正常运行，因此本公司承诺放弃使用深圳会展中心含漏电保护装置的配电箱，改由深圳会展中心提供的不含漏电保护的配电箱，因此而产生的设备损坏、人员伤亡、财产损失或其他安全问题由本公司自行负责和承担。

公司名称：\_\_\_\_\_

展位号：\_\_\_\_\_

承诺人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

公司盖章：\_\_\_\_\_

签署日期：\_\_\_\_\_

提交请联系：

联系人：陈星

联系电话：0755-8345 8743

联系邮箱：2199615769@qq.com

所有租赁展期电源的展商，请务必于 2017 年 3 月 8 前将《电箱安装位置图》发送至展会组织机构。如因未能按期提交或提交的位置图错误，而致使影响租赁电源的使用及调整电箱位置所发生的费用，均由展商自行承担。

联系人：陈星

联系电话：0755-8345 8743

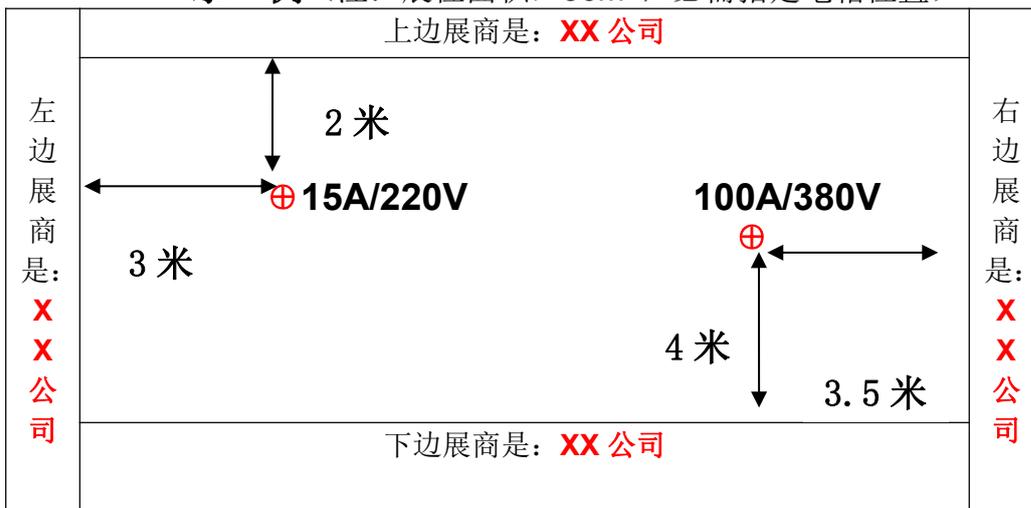
联系 QQ：2199615769

递交邮箱：2199615769@qq.com

公司名：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_ 展台尺寸：\_\_\_\_\_平方米



示 例（注：展位面积 $\geq 36m^2$ ，必需指定电箱位置）



图例 ⊕ 动力或照明电箱位置点(请注明：电流/电压)

重要提示：

\*请按图例将已租赁的电源箱标注在适当的位置上（注意：此表格并非租赁项目的确认）。

\*为防止配电盖板被覆盖压住，请在展位设计时，向组织机构索取展位结构尺寸图



组织机构：  
深圳市协广会议展览有限公司  
深圳市环悦会议展览有限公司



关注官方微信号获取更多展会资讯